

Vereniging JongerenOrganisatie Beroepsonderwijs (JOB)

Jaarverslaggeving 2016

Amsterdam, 19 mei 2017

Inhoudsopgave	Pag.
Voorwoord	3
1. Bestuursverslag Vereniging JongerenOrganisatie Beroepsonderwijs (JOB)	4
<i>Algemene identificatiegegevens / Kerngegevens en kernactiviteiten / Juridische structuur / Organisatiestructuur</i>	
2. Financiën	7
Balans per 31 december 2016 & Rekening van Baten en Lasten 2016	7
Toelichting op de balans per 31 december 2016	7
Toelichting op de Staat van Baten en Lasten 2016	9
Financiële kengetallen en niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	12
<i>Eigen vermogen en Solvabiliteit / Liquiditeit / Rentabiliteit / Financiering / Treasury / Huisvesting</i>	
Ondertekening	13

Controleverklaring van de accountant

Bijlage: Financieel en Activiteitenverslag JOB 2016 (verplichtingnummer 61200–30924)

Voorwoord

Hierbij legt Stichting COMBO te Amsterdam het jaarverslag van de Vereniging JongerenOrganisatie Beroepsonderwijs (JOB) voor. Het bestaat uit twee delen: deel I met algemene gegevens betreffende de vereniging en Deel II met het financieel en inhoudelijk verslag van het boekjaar 2016.

Dit verslag is tevens de verantwoording aan het ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap van de besteding van de aan JOB verleende subsidie 2016. Reden waarom hierbij tevens een controleverklaring van de accountant is gevoegd. Als faciliterende organisatie voor de verenigingen JOB en LAKS verzorgt Stichting COMBO het financiële beheer van de vereniging JOB. COMBO verzoekt OCW de in dit document verantwoorde subsidie definitief vast te stellen en te berichten hoe het resterende subsidiegeld (zie blz. 1 Bijlage *Activiteiten- en Financieel Verslag JOB 2016*) verrekend moet worden.

Namens het bestuur van COMBO

Ilse M. Prins,
directeur COMBO
werkzaam voor JOB en LAKS

1. Bestuursverslag Vereniging JongerenOrganisatie Beroepsonderwijs (JOB)

Algemene identificatiegegevens

Rechtspersoon: Vereniging JongerenOrganisatie Beroepsonderwijs
Verkorte naam: Vereniging JOB
Adres: Westermarkt 2-5
Postcode: 1016 DK
Plaats: Amsterdam
Postadres: Postbus 17061, 1001 JB Amsterdam
Telefoonnummer: 020 52 44 050
KvK Amsterdam: Dossiernummer 34107654
Internetpagina: www.jobmbo.nl
E-mail: info@jobmbo.nl

Kerngegevens en kernactiviteiten

Vereniging JongerenOrganisatie Beroepsonderwijs is op 18 november 1998 opgericht. De statutaire zetel is Amsterdam. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.

De kernactiviteiten van de vereniging worden uitgevoerd op basis van de Subsidieregeling LAKS, JOB en COMBO

De kernactiviteiten van de vereniging zijn:

- het vertegenwoordigen van de belangen en het versterken van de positie van de studenten in het middelbaar beroepsonderwijs
- het verbeteren van het leefklimaat op de scholen en instellingen

De kernactiviteiten omvatten in ieder geval:

- het bevorderen en ondersteunen van medezeggenschap en participatie van studenten voor het middelbaar beroepsonderwijs
- het optreden als een gesprekspartner van de minister of staatssecretaris
- het beïnvloeden van het landelijke onderwijsbeleid, en
- het organiseren en coördineren van regionale en landelijke acties en activiteiten

Ook in 2016 vertegenwoordigde JOB de belangen van de mbo-studenten en werkte het aan verbetering en versterkingen van de studentenraden en medezeggenschap - met ondersteuning van de door COMBO gefaciliteerde beleidsmedewerkers. De door OCW toegekende subsidie werd tevens ingezet voor de speerpunten van het bestuur 2015/2016 en het bestuur 2016/2017: goede informatievoorziening aan mbo-studenten; daadkrachtige en stabiele studentenraden; informatie verzamelen over studenttevredenheid en verbetering van de medezeggenschap. Specifiek voor 2016 is er ingezet op het verbeteren van medezeggenschap, klachtenbehandeling en vakevaluaties. Om haar doelstellingen te bereiken heeft JOB enerzijds gelobbyd in Den Haag om – met succes – haar standpunten op de politieke agenda te zetten, anderzijds heeft JOB op verschillende manieren contact gezocht met haar achterban. Dit laatste gebeurde door het geven van workshops en trainingen, het organiseren van themadagen, paneldiscussies en maandelijkse overleggen en de zogenaamde JOB-tour waarbij JOB verschillende instellingen in het land bezocht. Uiteraard was JOB ook op sociale media aanwezig en stond JOB studenten en ouders bij via ons klachten en informatiecentrum. In het activiteitenverslag dat als bijlage is toegevoegd zal verder worden uitgeweid over de exacte invulling van de activiteiten.

Juridische Structuur

JOB is een vereniging met een eigen bestuur. Het bestuur kent de volgende functies: voorzitter, vice-voorzitter, secretaris, penningmeester en daarnaast een algemene bestuurder.

Organisatiestructuur

JOB is een landelijke vereniging van, voor en door mbo-studenten.

De Algemene ledenvergadering is het hoogste orgaan binnen de vereniging. De ledenvergadering bepaalt het beleid en kiest de leden van het bestuur. De leden van JOB zijn studentenraden, binnen uitsluitend het middelbaar beroeps onderwijs, die zich als lid van JOB hebben ingeschreven. De Algemene Ledenvergadering vindt minimaal tweemaal per jaar plaats. Het bestuur bereidt het beleid voor en is verantwoordelijk voor het realiseren van het beleid en voor het goed draaien van de vereniging. Het bestuur bestaat uit minimaal drie leden, moet altijd uit een oneven aantal bestaan en deze leden zijn gezamenlijk bevoegd.

De administratieve werkzaamheden worden binnen de organisatie verricht en dat houdt tevens in dat stichting COMBO zorg draagt voor besteding van de financiële middelen conform de door JOB opgestelde begroting en voor het opstellen van de jaarrekening.

Het verenigingsjaar van JOB loopt niet gelijk aan een kalender- of boekjaar maar volgt een schooljaar. Dat betekent dat het bestuur van JOB altijd in juni wisselt. Het bestuur dat begin 2016 aan het roer stond is niet gelijk aan het bestuur dat eind 2016 de leiding had. Het JOB-bestuur ultimo 2016 is als volgt samengesteld:

Voorzitter	Rick (H.H.) De Wijk
Vice-voorzitter	Kim (M.H.B.) Wiggers
Secretaris	Jasper (J.M.) Schöbel
Penningmeester	Roosmarijn (R.L.F.) Dam
Bestuurder	Thijs (M.P.) Tempel

Gedurende het verslagjaar 2016 werden aan de vereniging JOB door stichting COMBO een wisselend aantal medewerkers gefaciliteerd. Per 31.12.2016 waren dit:

Voor JOB activiteiten:	Algemeen beleidsmedewerker	Wendy Hoogeboom
	Algemeen beleidsmedewerker	Hannah Achterbosch
	Algemeen beleidsmedewerker	Rianne van der Veer
	Algemeen beleidsmedewerker	Bart van Zelst
Voor JOB-monitor 2016:	Projectmedewerker voor 16 uur	Jettie Lensen

De subsidie die de vereniging JOB voor 2017 heeft aangevraagd voor haar activiteiten inclusief de JOB-monitor, is afgestemd met het Ministerie van OC&W en is op 13 december 2016 middels de brief met kenmerk 1089785 goedgekeurd.

BEGROTING JOB		JOB 2017	JOB 2016
Leden		3.150	3.000
Bestuurskosten		23.500	30.100
Centrale examens		-	1.200
Inhoud		19.750	15.350
Voorlichting & informatievoorziening		14.250	10.650
Organisatiekosten		-	350
	Subtotaal	60.650	60.650
JOB-monitor		145.802	150.448
	Totaal	206.452	211.098

De activiteiten 2017 vallen in principe binnen dezelfde kaders als die van 2016 en zullen zich ook in 2017 voornamelijk richten op het vertegenwoordigen van de belangen van mbo-studenten en het ondersteunen van studentenraden. Het accent van de activiteiten zal echter mede door actuele zaken bepaald worden.

2. FINANCIËN

Balans per 31 december 2016 & Staat van Baten en Lasten 2016

Balans per 31 december 2016							
ACTIVA		31.12.2016	31.12.2015	PASSIVA		31.12.2016	31.12.2015
<u>Vorderingen</u>				<u>Algemene reserve</u>		9.143	7.283
MR-cursussen	1.570		3.000				
Vereniging LAKS	-		-	<u>Kortlopende schulden</u>			
Overige vorderingen	12.963		12.597	Nog te verrekenen			
		14.533		subsidiegelden	53.469		148.836
<u>Liquide middelen</u>				Stichting COMBO	-		8.403
NL79 TRIO 0776 4950 62	17.925		10.032	Vereniging LAKS	-		5
NL72 TRIO 2000 2853 09	100		40.069	Overige schulden en			
NL63 ASNB 0896 1971 90	35.000		100.928	overlopende passiva	4.946		2.099
		53.025				58.415	
TOTAAL ACTIVA		67.558	166.626	TOTAAL PASSIVA		67.558	166.626

Toelichting op de Balans per 31 december 2016

Grondslagen voor balanswaardering

De jaarrekening is opgesteld op basis van historische kosten en in overeenstemming met de bepalingen in Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven" van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ). Tenzij anders is vermeld, zijn activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. De vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarde.

Algemeen

De vereniging is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 34107654 en feitelijk gevestigd aan de Westermarkt 2-V te Amsterdam. De activiteiten van de vereniging betreffen het verbeteren van de positie van studenten in het middelbaar onderwijs.

ACTIVA:

Vorderingen

Onder dit hoofd zijn opgenomen de vorderingen met een looptijd van korter dan een jaar.

Per 31 december 2016 heeft de stichting geen leningen, voorschotten en garanties aan bestuurders verstrekt.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn eind 2016 ten opzichte van 2015 met ruim € 98.000 afgenomen. Dit komt voornamelijk doordat in 2016 er voor de projecten JOB monitor en Jij Beslist mee een inhaalslag voor de uitgaven is gedaan ten opzichte van 2015. Voor JOB monitor zijn de inkomsten 2016 € 150.448 en de uitgaven € 190.002. Dit resulteert in 2016 voor JOB monitor een negatief bedrag van € 39.554. Voor project Jij Beslist mee is de subsidie reeds voor 2016 geheel ontvangen. In 2016 zijn op dit project € 59.051 kosten gemaakt.

PASSIVA:**Algemene reserve**

Dit is de reserve die JOB sinds 2013 aanhoudt en die is opgebouwd uit de heffing van ledengelden.

Algemene reserve		
De dotatie aan algemene reserve van € 1.860 kan als volgt worden gespecificeerd:		
	Saldo 1 januari 2016	7.283
bij:	contributiegelden 2015/2016	2.220
		9.503
af:	verstrekke MR-kortingen	360
	Saldo per 31 december 2016	9.143

Zoals ieder jaar is ook in 2016 de dotatie van de algemene reserve gelijk aan de ontvangen contributieheffing. De contributie over het cursusjaar 2015/2016 bedroeg per lid (ledenraad) € 60. Aantal leden: 37.

De onttrekking van € 360 betreft de korting die JOB-leden ontvangen op MR-cursussen (€ 10 per deelnemer en maximaal € 30 per jaar per school). Omdat COMBO deze cursussen financiert, vergoedt JOB aan COMBO verstrekke kortingen.

Het saldo van de algemene reserve per 31 december 2016 bedraagt € 9.143.

Kortlopende schulden en overlopende passiva

Deze balanspost bestaat uit kortlopende schulden met uitzondering van Nog te verrekenen subsidiegelden waarvan de Structurele subsidie 2016 een looptijd heeft van korter dan één jaar; JOB-monitor betreft de editie 2016 en die wordt afgerekend in 2017; het project "Jij Beslist Mee 2.0" wordt eveneens in 2017 afgerekend. DUS-I heeft op 17 november 2016 middels een brief met kenmerk 1091097 aangegeven dat de structurele subsidie 2015 pas wordt vastgesteld na afrekening van JOB monitor 2015-2016.

Nog te verrekenen subsidiegelden	2016	2015
Structurele subsidie 2015	7.004	7.004
Structurele subsidie 2016	3.237	-
JOB-Monitor	12.176	51.729
Project "Jij Beslist Mee 2.0"	31.053	90.103
	53.469	148.836

Overige schulden en kortlopende passiva

Deze post € 4.946 bestaat uit crediteuren die nog niet zijn betaald in 2016 maar waar de kosten zijn gemaakt in 2016.
Dit betreft o.a kosten onderzoek examen taal door InsightAssist € 3.630.

Staat van Baten en Lasten 2016							
Baten		2016	2015	Lasten		2016	2015
Ontvangen subsidies				Project "Jij Beslist Mee 2.0"		59.051	81.786
Ministerie van OCW		211.098	211.098	Leden		3.856	3.285
				Bestuur		25.226	24.771
Besteding Project "Jij Beslist Mee 2.0"		59.051	81.786	Centrale Examens		3.684	1.889
				Inhoud		13.740	13.467
Contributiegelden 2015/2016		2.220	4.125	Voorlichting & Info		11.122	10.741
				Organisatiekosten		73	180
Financiële baten en lasten		288	688	JOB-monitor		190.002	98.719
Tekort		34.457		Algemene reserve bestedingen		360	190
				Overschot			62.669
		307.114	297.697		-	307.114	297.697

Toelichting op de Staat van Baten en Lasten per 2016**Grondslagen voor de resultaatbepaling**

Subsidiebaten worden toegekend per kalenderjaar en worden per kalenderjaar verantwoord. Lasten die hun oorsprong vinden in dit kalenderjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Subsidiebaten worden verantwoord per kalenderjaar in het geval het structurele subsidies betreft terwijl projecten in door OCW bepaalde jaren verantwoord dienen te worden. Lasten die hun oorsprong vinden in dit kalenderjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

De in 2016 in de Baten opgenomen gelden betreffen de volgende OCW- subsidies.

Ontvangen subsidies		2016	2015
JOB 2016 inclusief JOB monitor Duo-brief d.d. 01.12.2015, ons kenmerk 847982 / verplichtingnr 61200-30924		211.098	211.098
		211.098	211.098

Specificaties en verduidelijking van de posten op de Staat van Baten en lasten

Financiële Baten & Lasten	2016	2015
Bankkosten	-131	-130
Ontvangen Rente	419	997
Betalingsverschillen	0	-179
	288	688

Projecten: "Jij Beslist Mee 2.0"	2016	2015	2014
Ontwikkelingskosten	5.173	1.048	2.573
Trainingsmateriaal workshops	-	-	1.319
2 x workshops (2 x 15 deelnemers)	10.136	2.729	-
Doorontwikkelen Website JBM 2.0	8.637	6.171	-
Conferentie studentenraad-(docenten)begeleiders	-	12.871	-
2 x Training studentenraad-(docenten)begeleiders	-	4.220	-
10 Trainingen (5 x gevorderde SR + 5 x beginnende SR)	5.032	15.370	6.250
Eindpresentatie en afronding van het project	13.291	-	-
Personeelskosten	14.766	37.362	23.499
Overhead 1,5%	592	1.008	1.423
Accountantskosten	1.424	1.008	592
	59.051	81.786	35.656

Leden	2016	2015
Algemene LedenVergadering	3.769	3.026
Reis- en verblijfkosten	87	259
	3.856	3.285

Bestuur	2016	2015
Reis- en verblijfkosten	3.827	3.899
Bestuursvergoedingen, telefoonkosten	19.563	19.510
Overige kosten	217	271
Bestuurstraining/-weekend	1.619	1.091
	25.226	24.771

Centrale examens	2016	2015
Drukwerk en mailing, website	3.630	1.889
Informatievoorziening	54	-
	3.684	1.889

Inhoud	2016	2015
Verdieping & Training	4.369	8.204
Inhoudsdagen	6.656	3.254
Achterbancontact	1.492	681
Actualiteit	37	60
Klachtenregistratie & onderzoek	1.186	1.268
	13.740	13.467

Voorlichting & Informatievoorziening	2016	2015
Nieuwsbrief	2.176	3.022
Websites & Sociale Media	2.769	2.331
Publicaties, posters en drukwerk	2.771	3.093
Gadgets	1.252	1.219
Ontwerp- & realisatiekosten	2.154	1.076
	11.122	10.741

Organisatiekosten	2016	2015
Verzekeringen/Notaris	73	180
	73	180

JOB-monitor	2016	2015
ResearchNed	110.074	72.589
Data-ontsluiting JOB-monitor	30.000	6.400
Personeelskosten	19.626	7.977
Ontwikkelingskosten	6.271	3.665
Acquisitie	813	3.575
Resultaatpresentatie	18.705	-
Overhead & Accountantskosten	4.513	4.513
	190.002	98.719

Terugbetalingsverplichtingen	2016	2015
Structurele subsidie 2015	7.004	7.004
Structurele subsidie 2016	3.237	-
JOB-Monitor	12.176	51.730
Project "Jij Beslist Mee 2.0"	31.052	90.102
	53.469	148.836

Resultaatbestemming

Het tekort over het jaar 2016 van € 34.457 is als volgt samengesteld:

Resultaatbestemming	2016	2015
Dotatie aan de algemene reserve	1.860	3.935
JOB-Monitor	-39.554	51.730
Terugbetalingsverplichtingen aan OCW	3.237	7.004
	-34.457	62.669

Financiële kengetallen en niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Eigenvermogen en solvabiliteit

In het verslagjaar 2016 is het eigen vermogen van de vereniging met € 1.860 toegenomen ten opzichte van 2015.

De solvabiliteit, de verhouding tussen het eigen vermogen en het totale vermogen, van JOB is in 2016 gestegen van 4% eind 2015 naar 14% eind 2016.

Liquiditeit

Voor de organisatie geldt dat eind 2016 sprake is van een verhouding tussen vlottende activa en kortlopende schulden die hoger is dan 1 (1,05 eind 2015 en 1,16 eind 2016). Dit betekent dat de organisatie over voldoende financiële middelen beschikt om aan haar korte termijn verplichtingen te voldoen.

Rentabiliteit

De vereniging heeft niet tot doel winst te maken. De balanspost Algemene reserve is identiek aan Eigen Vermogen. De dotatie bestaat uitsluitend uit één maal per jaar te heffen contributiegelden bij de JOB-leden. Verdere eventuele niet-subsidiabele baten komen ten goede aan OCW.

Financiering

De vereniging wordt gefinancierd uit de Wet Overige OCW-subsidies, de Subsidieregeling LAKS, JOB en Combo via jaarlijks toe te kennen subsidie. Zo ontving de vereniging voor 2016 van OCW de gelden voor haar (kern)activiteiten. September 2016 heeft de vereniging haar subsidieverzoek voor 2017 ingediend en dit werd door OCW ingewilligd met de brief van 13.12.2016: € 206.452 (waarvan € 60.650,- voor de JOB-activiteiten en € 145.802 voor de JOB-monitor 2017). De subsidieverstrekker heeft middels beschikking in het verslagjaar reeds subsidiebijdragen toegekend voor het komend jaar betreffende een instellingssubsidie en JOB - Monitor (€ 206.452).

Treasury

De vereniging voert een terughoudend financieel beleid. Zij heeft in 2016, zoals in voorgaande jaren, uitsluitend gebruik gemaakt van spaarrekeningen bij de Triodos Bank en ASN-Bank. De tegoeden op deze rekeningen zijn direct opeisbaar. Alle rekening-courantrekeningen zijn ondergebracht bij de Triodos Bank.

Huisvesting

De vereniging heeft geen onroerend goed in haar bezit. Zij is ondergebracht in de kantoorruimten van de haar faciliterende stichting COMBO op de Westermarkt 2-5-hoog.

Ondertekening

Bestuur, Amsterdam, 19 mei 2017

H.H. De Wijk
Voorzitter

R.L.F. Dam
Penningmeester

J.M. Schöbel
Secretaris

K.M.H.B. Wiggers
Vice-voorzitter

M.P. Tempel
Bestuurslid

I.M. Prins,
Directeur Stichting COMBO



ardent

ADVISEURS EN ACCOUNTANTS

BEZOEKADRES Radarweg 513, 1043 NZ Amsterdam
TELEFOON 020 - 58 18 130
EMAIL info@ardent.nl
INTERNET www.ardent.nl
KVK 34134040

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Het bestuur van Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs (JOB)

A. Verklaring over de in het jaarbericht opgenomen jaarrekening 2016

Ons oordeel

Wij hebben de in dit rapport op pagina 1 tot en met 13 opgenomen jaarrekening 2016 van Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs (JOB) te Amsterdam gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit jaarbericht opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs (JOB) op 31 december 2016 en van het resultaat over 2016 in overeenstemming met Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven" van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ).

Naar ons oordeel is de jaarrekening 2016 van Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs (JOB) in alle van materieel belang zijnde aspecten juist en rechtmatig en in overeenstemming met de voorwaarden en regelgeving zoals genoemd in de beschikking d.d. 15 december 2015 met kenmerk 'Verlening subsidie JOB-activiteiten 2016, verplichtingnummer 61200-30924' van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en zoals vermeld in paragraaf 1.2 wettelijk kader van het Controleprotocol subsidies aan niet-onderwijsinstellingen.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2016;
2. de staat van baten en lasten over 2016; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'. Wij zijn onafhankelijk van Landelijk Actie Komitee Scholieren (LAKS) zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA). Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarbericht opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarbericht andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven" van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ) is vereist.



ardent

ADVISEURS EN ACCOUNTANTS

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven" van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ) en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de andere informatie, waaronder de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven" van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ).

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven" van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ) en het voldoen in alle materieel van belang zijnde aspecten aan de financiële rechtmatigheid in overeenstemming met de voorwaarden en regelgeving zoals genoemd in de beschikkingen van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en zoals vermeld in paragraaf 1.2 wettelijk kader van het Controleprotocol subsidies aan niet-onderwijsinstellingen. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude. Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de vereniging in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.



ardent

ADVISEURS EN ACCOUNTANTS

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met u onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amsterdam, 19 mei 2017

Ardent Adviseurs en Accountants