

Vereniging Jongerenorganisatie Beroepsonderwijs "JOB"

Jaarverslag 2017

Jongerenorganisatie Beroepsonderwijs
Drieharingstraat 6
3511 BJ UTRECHT

INHOUD

1. BESTUURSVERSLAG	3
Samenstelling van het bestuur	3
Activiteitenverslag 2017: doelstelling & beleid van de organisatie	4
Resultaten uit de activiteiten	4
Belangrijkste bestuurlijke voornemens en inmiddels in 2018 genomen besluiten	5
Begroting 2018	5
De omvang en functie van het vrij besteedbare vermogen	6
2. JAARREKENING	7
Balans per 31 december 2017	7
Staat van baten en lasten 2017	8
Kasstroomoverzicht 2017	9
Grondslagen	10
Toelichting op de onderscheiden posten van de Balans per 31 december 2017	12
Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van Baten en Lasten 2017	14
Niet uit de balans blijkende rechten en verplichtingen	15

Alle in dit rapport vermelde bedragen luiden in Euro's, tenzij anders vermeld.

1. BESTUURSVERSLAG

Samenstelling van het bestuur

Rechtspersoon	Vereniging Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs
Verkorte naam	JOB
Adres	Drieharingstraat 6, 3511 BJ, Utrecht
Telefoonnummer	030 7900915
KvK Amsterdam	34107654
website	www.jobmbo.nl
E-mail	info@jobmbo.nl

Vereniging Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs is op 18 november 1998 opgericht. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.

De Algemene ledenvergadering is het hoogste orgaan binnen de vereniging. De ledenvergadering bepaalt het beleid en kiest de leden van het bestuur. De leden van de JOB zijn studentenraden, binnen uitsluitend het middelbaar beroeps onderwijs, die zich als lid van de JOB hebben ingeschreven. De Algemene Ledenvergadering vindt minimaal tweemaal per jaar plaats. Het bestuur bereidt het beleid voor en is verantwoordelijk voor het realiseren van het beleid en voor het goed draaien van de vereniging. Het bestuur bestaat uit minimaal drie leden en moet altijd uit een oneven aantal bestaan, deze leden zijn gezamenlijk bevoegd.

Een bestuursjaar van JOB, volgt een schooljaar en geen kalenderjaar. Halverwege het jaar vindt er dan ook altijd een bestuurswissel plaats. Per ultimo 2017 bestond het bestuur uit:

Voorzitter	Roosmarijn Dam
Vice-voorzitter	Jasper van Dorenmalen
Secretaris	Mike Mestebeld
Penningmeester	Koen Kuijper
Bestuurder	Rachel Meerwijk

Gedurende het verslagjaar 2017 werden aan de vereniging JOB door stichting COMBO een wisselend aantal medewerkers gefaciliteerd. Per 31.12.2017 waren dit:

Voor JOB activiteiten

Algemeen beleidsmedewerker	Wendy Hoogeboom
Algemeen beleidsmedewerker	Hannah Achterbosch
Algemeen beleidsmedewerker	Rianne van der Veer
Algemeen beleidsmedewerker	Douwe van den Bogaert

Voor JOB-monitor 2018

Projectmedewerker	Marlon Bosscher
-------------------	-----------------

Activiteitenverslag 2017: doelstelling & beleid van de organisatie

De kernactiviteiten van de vereniging worden uitgevoerd op basis van de Subsidieregeling LAKS, JOB en COMBO. De JOB is een landelijke vereniging van, voor en door mbo-studenten.

De kernactiviteiten van de vereniging zijn:

- het vertegenwoordigen van de belangen en het versterken van de positie van de studenten in het middelbaar beroepsonderwijs
- het verbeteren van het leefklimaat op de scholen en instellingen

De kernactiviteiten omvatten in ieder geval:

- het bevorderen en ondersteunen van medezeggenschap en participatie van studenten voor het middelbaar beroepsonderwijs
- het optreden als een gesprekspartner van de minister of staatssecretaris
- het beïnvloeden van het landelijke onderwijsbeleid, en
- het organiseren en coördineren van regionale en landelijke acties en activiteiten

Ook in 2017 vertegenwoordigde JOB de belangen van de mbo-studenten en werkte het aan verbetering en versterkingen van de studentenraden en medezeggenschap - met ondersteuning van de door COMBO gefaciliteerde medewerkers. De door OCW toegekende subsidie werd tevens ingezet voor de speerpunten van het bestuur 2016/2017 en het bestuur 2017/2018.

Resultaten uit de activiteiten

Naast het lobbywerk van het bestuur bij politieke en andere (onderwijs) partijen heeft JOB ook verschillende formele en informele activiteiten door het hele land georganiseerd. Door deze bijeenkomsten te organiseren houdt JOB goed contact met haar achterban. In 2017 heeft JOB onderstaande gerealiseerd.

Studentenbetrokkenheid

- 45 aantal studentenraden / deelraden zijn lid van JOB
- 2 algemene Leden Vergaderingen – gemiddeld 35 studenten per ALV
- 1 verkiezingsdebat- opkomst 150 studenten
- 2 themadagen –Begeleiding studentenraden (20 begeleiders, 25 studenten) & hoofdlijnen op begroting (25 studenten)
- JOB tour langs 8 instellingen – bereik van duizenden studenten
- 8 Maandelijkse Overleggen – gemiddeld 35 studenten op een avond
- 16 eendaagse trainingen (Trainingen die via COMBO zijn georganiseerd niet meegerekend)
- 1587 vragen en klachten zijn binnengekomen en geregistreerd via het informatiecentrum van JOB

Publicaties & informatiefolders

- 2 JOB-magazines (oplage 500)
- 1 handreiking over vakevaluaties (oplage 6000)
- 1 algemene informatieflyers (oplage 1000)
- 1 rapport onderzoek over taalonderwijs
- 2 X herdruk MR-handboek
- 9 digitale ontwerpen Resultaat JOB tour (niet gedrukt, wel ontworpen)

Social Media

- 2742 volgers op Facebook
- 3367 volgers op Twitter
- 200 volgers Instagram
- 79 studentenraden + 732 vrienden Abonnees nieuwsbrief

Pers

- 14 persberichten verstuurd
- 20 interviews Radio/TV/Krant

Belangrijkste bestuurlijke voornemens en inmiddels in 2018 genomen besluiten

Het beleid en de bijbehorende begroting voor 2018 is opgesteld door het bestuur 2017-2018 en stelt globale doelstellingen op. Hierdoor blijft er voor een nieuw bestuur dat in juni 2018 aantreedt ruimte om accentverschillen aan te brengen. Uiteraard blijven de doelstellingen van JOB wel op hoofdlijnen hetzelfde, ook bij een bestuurswissel.

Het bestuur 2017 -2018 heeft de volgende speerpunten gesteld:

- Imago van het mbo verbeteren. Bij veel mensen overheerst nog steeds het beeld dat het mbo niet goed genoeg is. JOB wil dit jaar een tegengeluid laten horen, en laten zien wat je met het mbo allemaal kan en hoe waardevol een mbo-diploma is.
- Klachten: Sinds 1 augustus 2017 is er klachtrecht in het mbo. Dat betekent dat alle mbo-instellingen een onafhankelijke klachtencommissie moeten hebben waar studenten terecht kunnen met klachten over het onderwijs dat ze volgen. Dit is een grote verbetering van de rechtspositie van de student. JOB wil zich dit jaar inzetten om deze rechtspositie te monitoren en nog meer te versterken.
- Professionaliseren: Het bestuur wil dit jaar ook kijken hoe de organisatie zich intern kan professionaliseren, zaken als overdracht en werkprocessen zullen onder de loep genomen worden en waar nodig aangescherpt.
- Evaluatie JOB-Monitor. De JOB-monitor, het grootste tevredenheidsonderzoek onder mbo-studenten is inmiddels een begrip geworden in het mbo-onderwijs. Na 10 edities vindt JOB het echter tijd worden om de onderzoeksmethode onder de loep te nemen. Daarom is er een onafhankelijk bureau ingeschakeld dat samen met alle betrokken partijen gaat kijken of en zo ja er veranderingen doorgevoerd moeten worden in de huidige opzet om de monitor weer toekomstbestendig te maken.

Begroting 2018

BEGROTING JOB	JOB 2018	JOB 2017
Leden	3.150	3.150
Bestuurskosten	23.500	23.500
Centrale examens		
Inhoud	19.750	19.750
Voorlichting & informatievoorziening	14.250	14.250
Organisatiekosten		
Subtotaal	60.650	60.650
JOB-monitor	155.096	145.802
Evaluatie JOB-monitor	33.250	
Totaal	248.996	206.452

De omvang en functie van het vrij besteedbare vermogen

De JOB-monitor is onderdeel van de instellingssubsidie van JOB. De JOB-monitor is echter een project dat over twee jaar uitgevoerd is. Omdat deze projectmatige activiteiten zich lastig per jaar laten begroten is met OCW afgesproken dat JOB een egalisatiereserve van 15% van de instellingssubsidie mag opbouwen.

Egalisatiereserve	Uitputting	Voeding	Saldo
<i>Saldo 1 januari 2017</i>			-
Resultaat op instellingssubsidie & JOB Monitor		11.252	
<i>Saldo 31 december 2017</i>			<i>11.252</i>

Naast de egalisatiereserve heeft JOB ook een bestemmingsreserve "Ledengelden" deze is opgebouwd uit de contributie gelden. Leden van JOB, betaalden in 2017 €60,- contributie.

Bestemmingsreserve "Ledengeld"	Uitputting	Voeding	Saldo
<i>Saldo 1 januari 2017</i>			<i>10.118</i>
Contributiegelden 2016/2017	-	2.280	
Verstrekke MR-kortingen	530	-	
Eigen inkomsten, bankrente - bankkosten		14	
Resultaat 2017 ledengeld			1.764
<i>Saldo 31 december 2017</i>			<i>11.882</i>

2. JAARREKENING

Balans per 31 december 2017

(na resultaatbestemming)

	31 december 2017	31 december 2016
1 Activa		
Vlottende activa		
1.1 Vorderingen	2.630	1.989
1.2 Liquide middelen	82.228	53.025
Totaal vlottende activa	84.858	55.014
Totaal activa	84.858	55.014
2 Passiva		
2.1 Eigen vermogen	23.134	10.118
2.2 Kortlopende schulden	61.724	44.896
Totaal passiva	84.858	55.014

Staat van baten en lasten 2017

	2017	Begroot 2017	2016
Baten			
3.1 Rijksbijdragen	206.452	206.452	307.441
3.2 Overige baten	2.280	-	2.220
Totaal Baten	208.732	206.452	309.661
Lasten			
4.1 Project "jij beslist mee 2.0"	-	-	59.051
4.2 Kosten uit ledengeld/contributie	530	-	360
4.3 Kosten Instellingsubsidie	195.200	206.452	247.703
Totaal Lasten	195.730	206.452	307.114
Saldo Baten en Lasten	13.002	-	2.547
5 Financiële baten en lasten	14	-	288
Resultaat	13.016	-	2.835
Toevoeging aan "Egalisatieserve"	11.252	-	-
Toevoeging aan bestemmingsreserve "Ledengeld"	1.764	-	2.835
Resultaat na bestemming	-	-	-

Kasstroomoverzicht 2017

	31 december 2017	31 december 2016
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo Baten en Lasten	13.002	2.547
Verandering in vlottende middelen:		
Vorderingen (-/-)	-642	13.608
Schulden	16.831	-114.449
Totaal Kasstroom uit bedrijfsoperaties	16.189	-100.841
Ontvangen interest	146	419
Betaalde interest (-/-)	133	131
Buitengewoon resultaat	-	-
	13	288
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	29.204	-98.006
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa (-/-)	-	-
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	-	-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Nieuw opgenomen leningen	-	-
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten	-	-
Mutatie liquide middelen	29.204	-98.006
Saldo liquide middelen 1 januari	53.024	151.030
Saldo liquide middelen 31 december	82.228	53.024
Mutatie liquide middelen	29.204	-98.006

Grondslagen

Algemeen

De grondslagen voor de jaarrekening zijn gebaseerd op de Richtlijn "C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven" uit de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor mirco-en kleine rechtspersonen (RJK).

Activiteiten

De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 34107654 en feitelijk gevestigd aan de Drieharingstraat 6 te Utrecht. Jongerenorganisatie Beroepsonderwijs is een vereniging van- en voor en door mbo studenten. JOB vertegenwoordigt de belangen en versterkt de positie van studenten in het middelbaar beroepsonderwijs. Stichting COMBO verzorgt de financiële zaken van JOB.

Wijzigen ten opzichte van jaarrekening 2016

De jaarrekening 2016 was volgens de grondslagen opgesteld conform de Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven", echter de waardering en presentatie van posten voldeed hier niet aan. Door het ministerie van OCW worden er geen verslaggevingsregels voor geschreven en daarom is vanaf 2017 gekozen voor de meest passende verslaggevingsregels zoals opgenomen in de Richtlijn "C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven" uit de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor mirco-en kleine rechtspersonen (RJK).

Omdat er sprake is van zowel sprake is van een stelselwijziging als "fouten" in de jaarrekening 2016, zijn de wijzigingen ten opzichte van 2016 verwerkt in het eigen vermogen en zijn de vergelijkende cijfers aangepast.

Het effect op de balans is hieronder opgenomen:

Post	Saldo per 31 december 2016 Jaarrekening 2016	Aanpassing	Saldo per 1 januari 2017
Bestemmingsreserve "Ledengeld"	- 9.143	- 975	- 10.118
Te verrekenen subsidies	- 53.469	13.519	- 39.950
Overige vorderingen	12.964	- 12.544	420
Totaal	49.648	-	49.648

Daarnaast zijn er verschillende presentatiewijzigingen doorgevoerd om aan te sluiten de voorgeschreven modellen volgens de Richtlijn C1.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Waardering van de activa en de passiva

Activa en passiva zijn opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs welke gelijk is aan de nominale waarde tenzij hieronder anders vermeld.

Flottende activa

De flottende activa worden gewaardeerd tegen nominale waarde, eventueel onder aftrek van een noodzakelijk geachte voorziening voor het risico van oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen staan ter vrije beschikking aan de vereniging.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, welke door het bestuur is aangebracht. De bestemmingsreserves zijn opgebouwd uit bijdrage van de leden minus de kosten.

Egalisatiereserves

De egalisatiereserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, welke door derden is aangebracht.

Kortlopende schulden

De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend, en nog te betalen bedragen.

Grondslagen voor de resultaatsbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het jaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Rijksbijdragen OCW

Onder de Rijksbijdragen OCW worden de vergoedingen voor de exploitatie opgenomen verstrekt door het Ministerie OCW. De Rijksbijdragen worden toegerekend aan het verslagjaar.

Financieel resultaat

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten van uitstaande vorderingen en verplichtingen bij kredietinstellingen.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt gemuteerd op het eigen vermogen, zoals opgenomen in de toelichting op de balans.

Grondslagen voor het Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Hierbij wordt het saldo baten en lasten als uitgangspunt genomen, waarop vervolgens correcties worden aangebracht voor verschillen tussen opbrengsten en ontvangsten en kosten en uitgaven.

Toelichting op de onderscheiden posten van de Balans per 31 december 2017

Vorderingen

1.1	Vorderingen	31-12- 2017	31-12- 2016
1.1.1	MR-cursussen	2.350	1.570
1.1.2	Overige vorderingen	<u>280</u>	<u>419</u>
	Totaal vorderingen	2.630	1.989

Liquide middelen

1.2	Liquide middelen	31-12- 2017	31-12- 2016
1.2.1	Bank	<u>82.228</u>	<u>53.025</u>
	Totaal liquide middelen	<u>82.228</u>	<u>53.025</u>

1.2.2 Uitsplitsing bankrekeningen

NL79 TRIO 0776 4950 62	12.228	17.925
NL72 TRIO 2000 2853 09	-	100
NL63 ASNB 0896 1971 90	70.000	35.000
	<u>82.228</u>	<u>53.025</u>

Eigen vermogen

2.1	Eigen vermogen	Stand 1-1- 2017	Resultaat	Overige mutaties	Stand 31-12-2017
2.1.1	Bestemmingsreserve "Ledengeld"	10.118	1.764	-	11.882
2.1.2	Egalisatiereserve	-	11.252	-	11.252
	Eigen vermogen	10.118	13.016	-	23.134

Kortlopende schulden

2.2	Kortlopende schulden	31-12- 2017	31-12- 2016
2.2.1	Nog te verrekenen subsidiegelden OCW	-	39.950
2.2.3	Crediteuren	61.724	4.946
	Totaal kortlopende schulden	61.724	44.896

2.2.1 Uitsplitsing crediteuren 31-12-2017

Research NL t.b.v. Job monitor	54.784
Declaratie leden en bestuur	86
Helden	2.088
Megamoniek	1.815
Johnny Wonder	1.815
Kabelfabriek	750
Se7ven	202
NJR	151
Bankkosten 4e kwartaal 2017	33
	<u>61.724</u>

Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van Baten en Lasten 2017

BATEN

		2017	Begroting 2017	2016
3.1	Rijksbijdragen			
3.1.1	Instellingssubsidie & JOB Monitor	206.452	206.452	211.098
3.1.2	Afrekening instellingssubsidie	-	-	37.292
3.1.3	Project "Jij Beslist mee 2.0"	-	-	59.051
		<u>206.452</u>	<u>206.452</u>	<u>307.441</u>

Subsidie	verplichtingsnummer	zaaknummer	periode van	periode tot	Bedrag
Instellingssubsidie JOB 2017 + JOB Monitor 2017- (2018)	MBO/560027017	1077317	1-1-2017	31-12-17	206.452

De instellingssubsidie JOB 2017 is onderverdeeld in activiteiten (€ 60.650) en JOB monitor (€ 145.802). Het resultaat voor 2017 is € 13.016 Hiervan is € 11.252 toegevoegd aan de egalisatiereserve en € 1.764 toegevoegd aan de bestemmingsreserve.

Andere baten

		2017	Begroting 2017	2016
3.2	Overige baten			
3.2.1	Contributie/leden	2.280	2.220	2.220
	Overige baten	<u>2.280</u>	<u>2.220</u>	<u>2.220</u>

De contributie over cursusjaar 2016/2017 bedroeg € 60 per ledenraad. Aantal leden:38

LASTEN

4.1	Project "Jij Beslist mee 2.0"	2017	Begroting 2017	2016
	Project "Jij Beslist mee 2.0"	-	-	59.051
		-	-	59.051

Project "Jij beslist mee 2.0" is in 2017 afgerekend. Dit project had als doelstelling om studentenraden te trainen.

4.2	Kosten uit ledengeld/contributie	2017	Begroting 2017	2016
4.2.1	Extra kosten leden	-	-	-
4.2.2	Extra kosten bestuur	-	-	-
4.2.3	Overige	530	-	360
		530	-	360

De kosten uit ledengeld/contributie betreft kortingen voor de Medezeggenschap trainingen indien een deelnemer van de betreffende MBO opleiding reeds lid is van JOB.

4.3	Kosten Instellingssubsidie	2017	Begroting 2017	2016
4.3.1	JOB monitor	141.469	145.802	190.002
4.3.2	Leden	2.704	3.150	3.856
4.3.3	Bestuur	19.975	23.500	25.226
4.3.4	Inhoud	17.836	19.750	13.740
4.3.5	Voorlichting & informatievoorziening	13.216	14.250	11.122
4.3.6	Centrale Examens	-	-	3.684
4.3.7	Organisatiekosten	-	-	73
		195.200	206.452	247.703

5	Financiële baten en lasten	2017	Begroting 2017	2016
5.1	Rentelasten (-/-)	-132	-	-133
5.2	Rentebaten	146	-	419
	Totaal Financiële baten en lasten	14	-	288

6. Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

Er zijn geen niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen te vermelden.

7. Gebeurtenissen na balansdatum

Geen bijzondere gebeurtenissen na balansdatum.

8. Ondertekening directie en bestuur

Namens de directie en het bestuur, Utrecht, 22 maart 2018

.....

.....

.....

3. OVERIGE GEGEVENS

Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is geen regeling opgenomen ten aanzien van de resultaatbestemming. Het resultaat wordt bestemt conform de vereisten van OCW zoals opgenomen in de subsidieregeling COMBO, LAKS & JOB, de beschikkingen en de afrekeningen van OCW.

Controle verklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring is opgenomen op de volgende bladzijden.

Aan de directie en het bestuur van
Vereniging Jongerenorganisatie Beroepsonderwijs
Drieharingstraat 6
3511 BJ Utrecht

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2017 van Vereniging Jongerenorganisatie Beroepsonderwijs te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Vereniging Jongerenorganisatie Beroepsonderwijs per 31 december 2017 en van het resultaat over 2017 in overeenstemming met de Richtlijn "C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven" uit de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro-en kleine rechtspersonen;
- voldoen de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties over 2017 in alle van materieel belang zijnde aspecten aan de eisen van financiële rechtmatigheid. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming zijn met de relevante bepalingen van de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS, zoals vastgelegd in hoofdstuk 5 van het Accountantsprotocol behorend bij de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS, en de doelgebonden en niet doelgebonden subsidieverplichtingen, zoals vastgelegd in de verleningsbeschikkingen.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2017;
2. de staat van baten en lasten over het jaar 2017;
3. de toelichting waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Accountantsprotocol behorend bij de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Vereniging Jongerenorganisatie Beroepsonderwijs zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA). Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het financieel verslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Richtlijn "C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven" uit de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro-en kleine rechtspersonen is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle van de jaarrekening of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.



Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van Richtlijn "C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven" uit de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro-en kleine rechtspersonen en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Richtlijn "C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven" uit de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro-en kleine rechtspersonen.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directie en het bestuur voor de jaarrekening

De directie van Vereniging Jongerenorganisatie Beroepsonderwijs is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, in overeenstemming met de Richtlijn "C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven" uit de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro-en kleine rechtspersonen.

De directie is er ook voor verantwoordelijk dat de in jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede balansmutaties voldoen aan de eisen van financiële rechtmatigheid. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming dienen te zijn met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen zoals vermeld in hoofdstuk 5 van het Accountantsprotocol behorend bij de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS.

In dit kader is de directie verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de vereniging in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vereniging.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol behorend bij de Kaderregeling subsidies OCW, SZW, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;



- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen en de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties voldoen in alle van materieel belang zijnde aspecten aan de eisen van financiële rechtmatigheid.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met het bestuur over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Amsterdam, 22 maart 2018

Horlings Accountants & Belastingadviseurs B.V.

(was getekend)

De heer C. Rabe
Registeraccountant