

Vereniging JongerenOrganisatie Beroepsonderwijs
"JOB"

Jaarverslag 2019

Jongerenorganisatie Beroepsonderwijs
Drieharingstraat 6
3511 BJ UTRECHT

Inhoud

1 BESTUURSVERSLAG	2
1.1 Juridische Structuur	2
1.2 Organisatiestructuur	2
1.3 Activiteitenverslag	2
1.4 Resultaten uit de activiteiten	3
1.5 Belangrijkste bestuurlijke voornemens en inmiddels in 2020 genomen besluiten	4
1.6 Begroting JOB 2020	4
1.7 De omvang en functie van het vrij besteedbare vermogen	5
1.8 Fouterstel	5
2. JAARREKENING	6
Balans per 31 december 2019	6
Staat van baten en lasten 2019	7
Kasstroomoverzicht 2019	8
Grondslagen	9
Toelichting op de onderscheiden posten van de Balans per 31 december 2019	11
Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van Baten en Lasten 2019	13
3. OVERIGE GEGEVENS	15

Alle in dit rapport vermelde bedragen luiden in Euro's, tenzij anders vermeld.

1 BESTUURSVERSLAG

Rechtspersoon	Vereniging JongerenOrganisatie Beroepsonderwijs
Verkorte naam	JOB
Adres	Drieharingstraat 6, 3511 BJ, Utrecht
Telefoonnummer	030 7900915
KvK Amsterdam	34107654
website	www.jobmbo.nl
E-mail	info@jobmbo.nl

1.1 Juridische Structuur

De rechtspersoon van het bevoegd gezag is een vereniging. Vereniging JongerenOrganisatie Beroepsonderwijs (JOB) is op 18 november 1998 opgericht. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. JOB is een vereniging met een eigen bestuur; heeft een bestuur bestaande uit vijf bestuursleden en kent binnen het bestuur de volgende functies: voorzitter, secretaris, penningmeester en daarnaast de algemene bestuurders.

1.2 Organisatiestructuur

De Algemene Ledenvergadering (ALV) is het hoogste orgaan binnen de vereniging. De ALV bepaalt het beleid en kiest de leden van het bestuur. De leden van de JOB zijn studentenraden, binnen uitsluitend het middelbaar beroepsonderwijs, die zich als lid van de JOB hebben ingeschreven. De ALV vindt minimaal tweemaal per jaar plaats. Het bestuur bereidt het beleid voor en is verantwoordelijk voor het realiseren van het beleid en voor het goed draaien van de vereniging. Het bestuur bestaat uit minimaal drie leden en moet altijd uit een oneven aantal bestaan, deze leden zijn gezamenlijk bevoegd.

Een bestuursjaar van JOB, volgt een schooljaar en geen kalenderjaar. Halverwege het jaar vindt er dan ook altijd een bestuurswissel plaats. Het vijfde bestuurslid van JOB is helaas voor het eind van 2019 uitgevallen, waardoor het bestuur met vier leden overbleef. Per ultimo 2019 bestond het bestuur uit:

Voorzitter	Jurgen van der Hel
Secretaris	Jordi van de Visch
Penningmeester	Gamze Kareloglu
Algemeen bestuurslid	Sem Veen

Gedurende het verslagjaar 2019 werd aan de vereniging JOB door stichting COMBO een wisselend aantal medewerkers ter beschikking gesteld. Per 31.12.2019 waren dit:

Voor JOB activiteiten

Algemeen beleidsmedewerker	Matthijs Steur
Algemeen beleidsmedewerker	Jolien Verrijt
Algemeen beleidsmedewerker	Barbera Voskuil
Algemeen beleidsmedewerker	Tirza Scholtens

Voor JOB-monitor 2019-2020 en project Vernieuwing JOB-monitor

Projectmedewerker	Miron van Wijngaeren
-------------------	----------------------

Voor project Jij Beslist Mee 3.0

Projectmedewerker	Linda Lemmen
-------------------	--------------

1.3 Activiteitenverslag

De kernactiviteiten van de vereniging worden uitgevoerd op basis van de Subsidieregeling LAKS, JOB en COMBO. De JOB is een landelijke vereniging van, voor en door mbo-studenten.

De kernactiviteiten van de vereniging zijn:

- het vertegenwoordigen van de belangen en het versterken van de positie van de studenten in het middelbaar beroepsonderwijs
- het verbeteren van het leefklimaat op de scholen en instellingen

De kernactiviteiten omvatten in ieder geval:

- het bevorderen en ondersteunen van medezeggenschap en participatie van studenten voor het middelbaar beroepsonderwijs

- het optreden als een gesprekspartner van de minister of staatssecretaris
- het beïnvloeden van het landelijke onderwijsbeleid, en
- het organiseren en coördineren van regionale en landelijke acties en activiteiten

Ook in 2019 vertegenwoordigde JOB de belangen van de mbo-studenten en werkte het aan verbetering en versterkingen van de studentenraden en medezeggenschap - met ondersteuning van de door COMBO gefaciliteerde medewerkers. De door OCW toegekende subsidie werd tevens ingezet voor de speerpunten van het bestuur 2018/2019 en het bestuur 2019/2020.

1.4 Resultaten uit de activiteiten

Naast het lobbywerk van het bestuur bij politieke en andere (onderwijs) partijen heeft JOB ook verschillende formele en informele activiteiten door het hele land georganiseerd. Door deze bijeenkomsten te organiseren houdt JOB goed contact met haar achterban. In 2019 heeft JOB onderstaande gerealiseerd.

Studentenbetrokkenheid

- 44 studenten(deel)raden zijn lid van JOB;
- 3 Algemene Leden Vergaderingen – gemiddeld 35 studenten per ALV;
- 7 Maandelijkse Overleggen en 3 Bijzondere ALV's – gemiddeld 25 studenten per overleg;
- Debattraining voor studentenraden – 20 studenten;
- 6 Inhoudsdagen: 1) Persoonlijk leiderschap – 10 studenten; 2) Medezeggenschap – 35 studenten, 2 begeleiders; 3) Workshop Klachtenafhandeling – 35 studenten, 2 begeleiders; 4) Studentenradendag OCW – 40 studenten; 5) Hoe bereik je alle studenten – 25 studenten; 6) JOB 20 jaar en presentatie project Jij Beslist Mee 3.0 - 100 gasten;
- 3 trainingen voor studentenraadsleden – gemiddeld 8 studenten per training;
- Gastlessen over medezeggenschap met 3 mbo-classes
- Er zijn in 2019 1345 vragen en klachten geregistreerd via het Klachten- en Informatiecentrum van JOB;
- 4 internationale evenementen (Brussel, Boedapest, Roemenië, Straatsburg);
- JOB tour: 6 scholen, 545 ingevulde enquêtes, 8 gastlessen gegeven (circa 20 studenten per klas).

Publicaties & informatiefolders

- 2 JOB-magazines (oplage 400);
- 3 Digitale informatieve filmpjes over JOB;
- Vernieuwde website;
- 8 Standaard afbeeldingen newsfeed website;
- Stagemijzer en Leerwerkmijzer (digitaal);
- Schoolkostenbrochure (oplage 250);
- 2 nieuwe ontwerpen JOB logo met tagline mbo en website;
- JOB-monitor vernieuwing infographics;
- Herdruk Studentenraadhandboek (oplage 200);
- Lespakket, medezeggenschapsspel en filmpje uit project Jij Beslist mee 3.0.

Projecten, campagnes en onderzoeken

- Enveloppenactie: posters toelatingsrecht, klachten en nieuw bestuur (oplage 672);
- Demonstratie tegen lerarentekort in samenwerking met andere jongerenorganisaties;
- Campagne Coalitie Y (prestatiedruk en jongerenwelzijn) in samenwerking met andere jongerenorganisaties;
- Campagne toelaten mbo-studenten in studentenroepen;
- Kerstmailing (schoolkostenbrochure, stagemijzers, flyers, posters) (62 scholen);
- Gelijke kansenspellen – 82 stuks
- Project: Jij beslist mee 3.0 medezeggenschaps-onderzoek;
- Project: Vernieuwing JOB-monitor (o.a. herziening vragenlijst, online tool voor afname en resultaatentool).

Social Media

- 2817 volgers op Facebook;
- 3597 volgers op Twitter;
- 535 volgers Instagram;
- 111 studenten(deel)raden + 898 vrienden Abonnees nieuwsbrief.

Pers

- 22 persberichten verstuurd;
- Plusminus 4 grotere media kanalen;
- Plusminus 4 kleine media kanalen (bv. Schoolkranten, websites).

1.5 Belangrijkste bestuurlijke voornemens en inmiddels in 2020 genomen besluiten

De begroting voor 2019 is opgesteld door het bestuur 2018-2019 en stelt globale doelstellingen op. Hierdoor blijft er voor een nieuw bestuur dat in juni 2019 aantreedt ruimte om accentverschillen aan te brengen. Uiteraard blijven de doelstellingen van JOB wel op hoofdlijnen hetzelfde, ook bij een bestuurswissel.

Het bestuur 2019-2020 heeft de volgende speerpunten gesteld:

- *Aandacht voor kansengelijkheid en discriminatie in het mbo*
Kansengelijkheid gaat niet alleen over discriminatie, het gaat over veel meer dan dat. Kansengelijkheid gaat over welke kansen je aangeboden krijgt. Zoals het SER advies, 'hoge verwachtingen: kansen en belemmeringen voor jongeren in 2019' al stelde, ontstaat er steeds meer een onzichtbare muur. Als je aan de goede kant van deze muur zit krijg je heel veel kansen, je bouwt een goed netwerk op en je kan je volop ontwikkelen. Maar wat nou wanneer je aan de andere kant van die muur zit? Hoe kom je dan aan dezelfde kansen? JOB ziet dat er in het mbo nog veel te winnen valt op dit gebied, met de onderstaande plannen willen wij hier een bijdrage aan leveren.
- *Doorstroom naar en van het mbo verbeteren*
Elke mbo-student krijgt met doorstroom te maken, of het nu gaat om de start op het mbo of de uitstroom naar een vervolgopleiding de arbeidsmarkt. Maar liefst één derde van de studenten haalt meerdere diploma's in het mbo en 36% van de niveau 4 studenten stroomt door naar het hbo (De Staat van het Onderwijs, 2019). Dit jaar zetten we ons in voor goede begeleiding bij de instroom en doorstroom voor alle mbo-studenten. De kwaliteit van het onderwijs is belangrijk zodat je goed voorbereid bent op de volgende stap na jouw mbo-opleiding. Daarnaast worden studenten ook opgeleid voor het doorstromen naar de maatschappij, waarbij goed burgerschapsonderwijs van belang is.
- *Studentenwelzijn vergroten*
Er is veel mogelijk op het mbo, maar daarnaast zijn er ook veel uitdagingen. Prestatiedruk, schulden, waardering van het mbo en maatschappelijke druk. Deze punten samen met vele andere hebben ervoor gezorgd dat studentenwelzijn steeds hoger op de maatschappelijke en politieke agenda komt, JOB vindt dit een heel belangrijk onderwerp.
Wij vinden het belangrijk dat studenten zich geen zorgen hoeven te maken over de kosten voor hun opleiding en zich geen zorgen hoeven te maken over schulden. Daarnaast is het belangrijk dat studenten goed weten waar ze terecht kunnen wanneer iets mis gaat en daarin op de hoogte zijn van hun rechten. Dit doet JOB al deels via de klachtenlijn, maar er is nog veel te winnen op het gebied van informeren van studenten over waar zij recht op hebben.
Buiten dat JOB met verschillende partijen samenwerkt op het gebied van ondersteuning en informeren van studenten, gaan wij hier komend jaar ook zelf hard aan werken.

1.6 Begroting JOB 2020

	2020	2019
Leden	3.150	3.150
Bestuurskosten	39.500	39.500
Inhoud	19.750	19.750
Voorlichting & informatievoorziening	14.250	14.250
<i>Subtotaal</i>	<i>76.650</i>	<i>76.650</i>
JOB-monitor	159.471	145.802
<i>Subtotaal</i>	<i>236.121</i>	<i>222.452</i>
Project Vernieuwing JOB Monitor	-	212.258
<i>Totaal</i>	<i>236.121</i>	<i>434.710</i>

Lopende projecten in 2019:

- Startfase Vernieuwing JOB Monitor; OCW, verplichtingsnummer 560043029, met zaaknummer 105227 en kenmerk 1426658 voor periode 01-11-2018/01-05-2020, totaal € 379.222.
- "Jij beslist mee 3.0 effectieve medezeggenschap in het MBO; OCW, verplichtingsnummer MBO/560046862 met zaaknummer 1424018 en kenmerk 143376 voor periode 01-12-2018/31-01-2020, totaal € 50.000

1.7 De omvang en functie van het vrij besteedbare vermogen

De JOB-monitor is onderdeel van de instellingssubsidie van JOB. De JOB-monitor is echter een project dat over twee jaar uitgevoerd is. Omdat deze projectmatige activiteiten zich lastig per jaar laten begroten is met OCW afgesproken dat JOB een egalisatiereserve van 15% van de instellingssubsidie mag opbouwen.

1.8 Fouterstel

Er is fouterstel toegepast in de jaarrekening van 2019 omdat de jaarrekening van 2018 materiële fouten bevat. De fouten zijn ontstaan door het onjuist verwerken overlopende kosten. Er is sprake van een materiële fout welke op retrospectieve wijze wordt hersteld. Om deze reden zijn de vergelijkende cijfers van boekjaar 2018 aangepast. Het gevolg van het fouterstel kan als volgt worden samengevat:

1. toename van de vooruitbetaalde kosten met €21.600
2. afname van de kosten met €21.600
3. toename van het resultaat met €21.600
4. toename van de egalisatiereserve na resultaatbestemming met €21.600

Egalisatiereserve	Uitputting	Voeding	Saldo
Saldo 1 januari 2019			40.210
Onttrekking resultaat 2019	38.290	-	-38.290
Saldo 31 december 2019			1.920

Naast de egalisatiereserve heeft JOB ook een bestemmingsreserve. Deze is opgebouwd uit de contributiegelden. 44 leden van JOB betaalden in 2019 €60,- contributie. Daarnaast zijn er gelijke kansenspellen tegen een kleine vergoeding verkocht. Deze reserve wordt gebruikt voor onverwachte uitgaven of overschrijdingen van de instellingssubsidie.

Bestemmingsreserve "Ledengeld"	Uitputting	Voeding	Saldo
Saldo 1 januari 2019			13.296
<u>Ledengeld</u>			
kortingen MR cursussen	160	-	
Gelijke kansen spel /medezeggenschap		2.542	
ledengeld 2019	-	2.640	
	<hr/> 160	<hr/> 5.182	
<u>Financiële baten en lasten</u>			
Eigen kosten bankrente 2019	109	-	
Totaal 2019	<hr/> 269	<hr/> 5.182	<hr/> 4.913
Saldo 31 december 2019			18.209

2. JAARREKENING

Balans per 31 december 2019

(na resultaatbestemming)

	31-dec-19	31-dec-18
1 Activa		
<i>Vlottende activa</i>		
1.1 Vorderingen	8.202	31.689
1.2 Liquide middelen	<u>259.264</u>	<u>98.125</u>
<i>Totaal vlottende activa</i>	<i>267.466</i>	<i>108.214</i>
Totaal activa	267.466	129.814
2 Passiva		
2.1 Eigen vermogen	20.129	53.506
2.2 Kortlopende schulden	<u>247.337</u>	<u>76.308</u>
Totaal passiva	267.466	129.814

Staat van baten en lasten 2019

	2019	Begroot 2019	2018	
<i>Baten</i>				
3.1	Rijksbijdragen	505.310	434.710	271.489
3.2	Overige baten	5.182		3.540
	<i>Totaal Baten</i>	<i>510.492</i>	<i>434.710</i>	<i>275.029</i>
<i>Lasten</i>				
4.1	Project "jij beslist mee 3.0"	48.788	-	1.212
4.2	Project "Vernieuwing JOB Monitor"	234.070	212.258	21.281
4.3	Kosten uit ledengeld/contributie	160	-	2.049
4.4	Instellingssubsidie	260.742	222.452	220.038
	<i>Totaal Lasten</i>	<i>543.760</i>	<i>434.710</i>	<i>244.580</i>
	<i>Saldo Baten en Lasten</i>	<i>-33.268</i>	<i>-</i>	<i>30.449</i>
5	Financiële baten en lasten	-109	-	-77
	Resultaat	-33.377	-	30.372
	Toevoeging aan egalisatieserve	-	-	28.958
	Onttrekking aan egalisatiereserve	38.290	-	-
	Toevoeging aan bestemmingsreserve	4.913	-	1.414
	Onttrekking aan bestemmingsreserve	-	-	-
	Resultaat na bestemming	-33.377	-	30.372

Kasstroomoverzicht 2019

	31-dec-19	31-dec-18
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo Baten en Lasten	-33.268	30.449
Aanpassing voor:		
Afschrijvingen	-	-
Mutaties voorzieningen	-	-
Verandering in vlottende middelen:		
Vorderingen (-/-)	23.487	-29.059
Schulden	<u>171.029</u>	<u>14.584</u>
Totaal Kasstroom uit bedrijfsoperaties	194.516	-14.475
<i>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</i>	<i>161.248</i>	<i>15.974</i>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa (-/-)	<u>-</u>	<u>-</u>
<i>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Nieuw opgenomen leningen	-	-
Ontvangen interest	32	58
Betaalde interest (-/-)	<u>-141</u>	<u>-135</u>
	-109	-77
<i>Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten</i>	<i>-109</i>	<i>-77</i>
Mutatie liquide middelen	161.139	15.897
Saldo liquide middelen 1 januari	98.125	82.228
Saldo liquide middelen 31 december	<u>259.264</u>	<u>98.125</u>
<i>Mutatie liquide middelen</i>	<i>161.139</i>	<i>15.897</i>

Grondslagen

Algemeen

De grondslagen voor de jaarrekening zijn gebaseerd op de Richtlijn "C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven" uit de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen (RJK).

Activiteiten

De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 34107654 en feitelijk gevestigd aan de Drieharingstraat 6 te Utrecht. Jongerenorganisatie Beroepsonderwijs is een vereniging van- en voor en door mbo studenten. JOB vertegenwoordigt de belangen en versterkt de positie van studenten in het middelbaar beroepsonderwijs. Stichting COMBO verzorgt de financiële zaken van JOB.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Waardering van de activa en de passiva

Activa en passiva zijn opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs welke gelijk is aan de nominale waarde tenzij hieronder anders vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingprijs verminderd met de afschrijvingen. De afschrijvingen vinden lineair en naar de vastgestelde periode plaats op basis van de verwachte economische levensduur. Hiervoor worden de volgende termijnen onderscheiden:

Hard- en software	: 5 jaar
Meubilair	: 5 jaar
Verbouwingen	: 5 jaar

Voor de ondergrens van activeren wordt € 750 gehanteerd.

Financiële vaste activa

De onder financiële vaste activa opgenomen overige vorderingen omvatten waarborgsommen en worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgens worden deze waarborgsommen gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Omdat de goederen waarvoor borg is betaald eigendom zijn voor de duur van het gebruik wordt er geen voorziening getroffen voor oninbaarheid.

Vlottende activa

De vlottende activa worden gewaardeerd tegen nominale waarde, eventueel onder aftrek van een noodzakelijk geachte voorziening voor het risico van oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen staan ter vrije beschikking aan de stichting.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, welke door het bestuur is aangebracht.

Egalisatiereserves

De egalisatiereserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, welke door derden is aangebracht.

Kortlopende schulden

De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend, en nog te betalen bedragen.

Grondslagen voor de resultaatsbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het jaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Rijksbijdragen OCW

Onder de Rijksbijdragen OCW worden de vergoedingen voor de exploitatie opgenomen verstrekt door het Ministerie OCW. De Rijksbijdragen worden toegerekend aan het verslagjaar.

Financieel resultaat

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten van uitstaande vorderingen en verplichtingen bij kredietinstellingen.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt gemuteerd op het eigen vermogen, zoals opgenomen in de toelichting op de balans.

Grondslagen voor het Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Hierbij wordt het saldo baten en lasten als uitgangspunt genomen, waarop vervolgens correcties worden aangebracht voor verschillen tussen opbrengsten en ontvangsten en kosten en uitgaven.

Toelichting op de onderscheiden posten van de Balans per 31 december 2019

Vorderingen

		31-12-19	31-12-18
1.1	Vorderingen		
1.1.1	MR-cursussen	845	1.985
1.1.2	Nog te ontvangen subsidiegelden	-	-
1.1.3	Overige vorderingen	7.232	21.623
1.1.4	Rekening courant Stichting COMBO	<u>125</u>	<u>8.081</u>
	<i>Totaal vorderingen</i>	<i>8.202</i>	<i>31.689</i>

Liquide middelen

		31-12-19	31-12-18
1.2	Liquide middelen		
1.2.1	Bank	<u>259.264</u>	<u>98.125</u>
	<i>Totaal liquide middelen</i>	<i>259.264</i>	<i>98.125</i>

1.2.1 Uitsplitsing bankrekeningen

		31-12-19	31-12-18
SNS SNSB 8823 3872 48		100.000	-
NL07 TRIO 0776 4950 62		59.264	23.125
NL37 ASNB 0896 1971 90		<u>100.000</u>	<u>75.000</u>
		259.264	98.125

2.1 Eigen vermogen

	Stand 01-01-2019	Resultaat	Overige mutaties	Stand 31-12-2019
Eigen vermogen				
2.1.1 Egalisatiereserve	40.210	-38.290		1.920
2.1.2 Bestemmingreserve (privaat)	<u>13.296</u>	<u>4.913</u>	<u>-</u>	<u>18.209</u>
<i>Eigen vermogen</i>	<i>53.506</i>	<i>33.377</i>	<i>-</i>	<i>20.129</i>

Voor 2019 is het negatief resultaat €38.290 onttrokken aan de egalisatiereserve. Het negatieve resultaat is ontstaan doordat er een rekening voor de JOB-monitor eerder is binnengekomen dan verwacht. Dit zijn begrote kosten voor een lopend project. Verder heeft er een correctie plaatsgevonden van licentiekosten 2018-2020 JOB-Monitor (zie toelichting 1.8).

De mutatie 2019 bestemmingreserve €4.913 bestaat uit inkomsten uit ledengelden en verkoop gelijke kansenspellen.

2.2 Kortlopende schulden

		31-12-19	31-12-18
2.2.1 Nog te besteden subsidiegelden		124.571	69.424
2.2.2 Crediteuren		<u>122.766</u>	<u>6.884</u>
<i>Totaal kortlopende schulden</i>		<i>247.337</i>	<i>76.308</i>

2.2.1 Uitsplitsing nog te besteden subsidiegelden

Vernieuwing JOB monitor	124.571	20.635
JOB Jij Beslist mee 3.0 medezeggenschap	<u>-</u>	<u>48.789</u>
	124.571	69.424

Voor het project "Startfase vernieuwing JOB-monitor" is in 2018 € 41.916 en in 2019 € 338.006 ontvangen. Daarmee is voor de totale beschikking (verplichtingsnummer 560043029-einddatum 01-05-20) €379.922 ontvangen. De kosten in 2018 zijn €21.281 en in 2019 €234.070. Nog te besteden subsidie komt hiermee op totaal €124.571 (zie 2.2.1).

Voor het project "JOB Jij beslist mee 3.0 medezeggenschap" (verplichtingsnummer 560046862) is in 2018 het gehele subsidiebedrag van € 50.000 ontvangen. Hiervan is in 2018 € 1.212 en in 2019 €48.788 besteed.

Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van Baten en Lasten 2019

3.1	Rijksbijdragen	2019	Begroting 2019	2018
3.1.1	Instellingssubsidie	222.452	222.452	220.038
3.1.2	Afrekening instellingssubsidie	-	-	7.358
3.1.3	Project Startfase Vernieuwing JOB Monitor	234.070	212.258	21.281
3.1.4	Project "Jij beslist mee 3.0"	48.788	-	1.212
		<u>505.310</u>	<u>434.710</u>	<u>249.889</u>

<i>Rijksbijdrage</i>	<i>Verplichtings- nummer</i>	<i>Zaak- nummer</i>	<i>Kenmerk</i>	<i>Totaal beschikking</i>	<i>Beginstand 01-01-2019</i>	<i>Kosten 2019</i>	<i>Saldo 31-12-2019</i>
Instellingssubsidie JOB 2019 + JOB Monitor 2019	MBO/560052004	105321	5393124	222.452	-	260.742	-38.290
Startfase vernieuwing JOB-monitor 2018-2020	MBO/560043029	105227	1426658	212.258	146.383	234.070	124.571
Jij beslist mee 3.0: effectieve medezeggenschap in het mbo" 2018-2020	MBO/560046862	1424018	1433376		48.788	48.788	-
Totaal				434.710	195.171	543.600	86.281

De instellingssubsidie JOB 2019 is onderverdeeld in activiteiten (€ 76.650) en JOB monitor 2019-2020 (€ 145.802), totaal € 222.452. De kosten in 2019 zijn € 260.742, per saldo is er een mutatie € 38.290 ten laste van de egalisatiereserve.

Het project JOB-Monitor 2019-2020, dat deel uit maakt van de instellingssubsidie loopt over twee jaren. Daardoor wordt de instellingssubsidie en de JOB monitor definitief vastgesteld in de verantwoording van 2020.

3.2	Overige baten	2019	Begroting 2019	2018
3.2.1	Contributie/leden	2.640	-	2.640
3.2.2	Diversen	2.542	-	900
	<i>Totaal overige baten</i>	<u>5.182</u>	<u>-</u>	<u>3.540</u>

De contributie over cursusjaar 2018/2019 bedroeg € 60 per lid studentenraad. Aantal leden: 44. Diversen bestaat uit inkomsten uit verkoop van medezeggenschapsspellen.

4.1	Project "Jij Beslist mee 3.0"	2019	Begroting 2019	2018
	Verplichtingsnummer MBO560046862	48.788	50.000	1.212
	<i>Totaal</i>	<u>48.788</u>	<u>50.000</u>	<u>1.212</u>

Project "Jij beslist mee 3.0; effectieve medezeggenschap in het MBO", verplichtingsnummer MBO/560046862 loopt van 1-12-2018 tot 31-1-2020. Dit project heeft als doelstelling om onderzoek te doen naar effectieve medezeggenschap en hiervoor een methode te ontwikkelen. In 2019 is onderzoek uitgevoerd en zijn een lesmethode en een spel ontwikkeld.

4.2 Project "Startfase Vernieuwing JOB Monitor"

	2019	Begroting 2019	2018
Verplichtingsnummer MBO/560043029	234.070	212.258	21.281
	<u>234.070</u>	<u>212.258</u>	<u>21.281</u>

Project "Startfase Vernieuwing JOB monitor, verplichtingsnummer MBO/560043029 loopt van 01-11-2018 tot en met 01-05-2020. De JOB-monitor was na tien edities toe aan vernieuwing. Er is een startfase uitgevoerd met als doel het uitgebreid analyseren van problemen met de huidige monitor, en het maken van een onderbouwd plan van aanpak voor wijzigingen in de monitor. Deze startfase is gevolgd door een vernieuwingstraject, waarvoor een wijziging en uitbreiding op de eerdere subsidieaanvraag is aangevraagd. In dit traject is de JOB-monitor vragenlijst herzien, een nieuwe online tool ontwikkeld voor het afnemen van de vragenlijst en worden een nieuwe resultaatentool en trainingen ontwikkeld. Tevens wordt de trendbreuk tussen de oude en nieuwe vragenlijst onderzocht.

4.3 Kosten uit ledengeld/contributie

	2019	Begroting 2019	2018
4.3.1 Extra kosten leden	-	-	-
4.3.2 Extra kosten bestuur	-	-	1.599
4.3.3 Overige	160	-	450
<i>Totaal</i>	<u>160</u>	<u>-</u>	<u>2.049</u>

De kosten uit ledengeld/contributie betreffen kortingen voor de Medezeggenschaps cursussen indien een deelnemer van de betreffende MBO opleiding reeds lid is van JOB.

4.4 Instellingssubsidie

	2019	Begroting 2019	2018
4.4.1 JOB-monitor	183.560	145.802	129.874
4.4.2 Evaluatie JOB-Monitor	-	-	30.296
4.4.3 Leden	2.375	3.150	2.670
4.4.4 Bestuur	38.481	39.500	20.045
4.4.5 Inhoud	20.558	19.750	16.631
4.4.6 Voorlichting & informatievoorziening	15.768	14.250	20.522
<i>Totaal</i>	<u>260.742</u>	<u>222.452</u>	<u>220.038</u>

De instellingssubsidie is gebruikt om de belangen van mbo-studenten te behartigen. Dit is enerzijds gebeurd door de lobbywerkzaamheden van het bestuur bij politieke- en onderwijspartijen. Anderzijds zijn er diverse bijeenkomsten georganiseerd waarbij studenten met elkaar en het bestuur van JOB in gesprek gingen over onderwijs-gerelateerde zaken. Tevens is de JOB-monitor weer van start gegaan. De overbesteding op de instellingssubsidie 2019 is bijna volledig te wijten aan een overbesteding op de JOB-monitor. Dit betreft een eerder binnengekomen rekening plus een correctie op de jaarrekening van 2018 (zie 1.8); geen extra kosten. Het project JOB-monitor loopt door in 2020.

5 Financiële baten en lasten

	2019	2018
5.1 Rentelasten (-/-)	-141	-135
5.2 Rentebaten	<u>32</u>	<u>58</u>
<i>Totaal Financiële baten en lasten</i>	<u>-109</u>	<u>-77</u>

6. Niet uit de balans blijkende rechten en verplichtingen

n.v.t.

Gebeurtenissen na balansdatum

Begin 2020 is er een beschikking Fiscale Eenheid uitgegeven door de Belastingdienst. De naam van de Fiscale Eenheid is Stichting Combinatie Onderwijsorganisatie, Vereniging Jongerenorganisatie Beroepsonderwijs, Vereniging Landelijk Actie Komitee Scholieren, en is bekend onder btw-identificatienummer NL826154098B01.

3. OVERIGE GEGEVENS

Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is geen regeling opgenomen ten aanzien van de resultaatbestemming. Het resultaat wordt bestemd conform de vereisten van OCW zoals opgenomen in de subsidieregeling COMBO, LAKS & JOB, de beschikkingen en de afrekeningen van OCW.

Controle verklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring is opgenomen op de volgende bladzijden.

Aan de ledenvergadering en het bestuur van
Vereniging JongerenOrganisatie Beroepsonderwijs
Drieharingstraat 6
3511 BJ Utrecht

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Vereniging JongerenOrganisatie Beroepsonderwijs te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Vereniging JongerenOrganisatie Beroepsonderwijs per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn "C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven" uit de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019;
2. de staat van baten en lasten over 2019; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol behorend bij de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Vereniging JongerenOrganisatie Beroepsonderwijs zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat
- alle informatie bevat die op grond van de Richtlijn "C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven" uit de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met de Richtlijn "C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven" uit de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen.



C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn "C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven" uit de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de vereniging in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol behorend bij de Kaderregeling subsidies OCW, SZW, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.



Wij communiceren met het bestuur over onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amsterdam, 9 april 2020

Horlings Accountants & Belastingadviseurs B.V.

(was getekend)

De heer C. Rabe
Registeraccountant