

Vereniging Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs
JOB

Jaarverslag 2020



Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs
Drieharingstraat 6
3511 BJ UTRECHT

Inhoud

1. BESTUURSVERSLAG	2
1.1 Juridische Structuur	2
1.2 Organisatiestructuur	2
1.3 Activiteitenverslag	1
1.4 Resultaten uit de activiteiten.....	1
1.5 Belangrijkste bestuurlijke voornemens en inmiddels in 2021 genomen besluiten.....	2
1.6 Begroting JOB 2021.....	3
1.7 De omvang en functie van het vrij besteedbare vermogen	4
2. JAARREKENING	5
2.1 Grondslagen.....	7
2.2 Toelichting op de onderscheiden posten van de Balans per 31 december 2020.....	9
2.3 Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van Baten en Lasten 2020	11
3. OVERIGE GEGEVENS	15

Alle in dit rapport vermelde bedragen luiden in euro's, tenzij anders vermeld.

1. BESTUURSVERSLAG

Rechtspersoon	Vereniging Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs
Verkorte naam	JOB
Adres	Drieharingstraat 6, 3511 BJ, Utrecht
Telefoonnummer	030 7900915
KvK Amsterdam	34107654
website	www.jobmbo.nl
E-mail	info@jobmbo.nl

1.1 Juridische Structuur

De rechtspersoon van het bevoegd gezag is een vereniging. Vereniging Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs (JOB) is op 18 november 1998 opgericht. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. JOB is een vereniging met een eigen bestuur; heeft een bestuur bestaande uit vijf bestuursleden en kent binnen het bestuur de volgende functies: voorzitter, secretaris, penningmeester en daarnaast de algemene bestuurders.

1.2 Organisatiestructuur

De Algemene Ledenvergadering (ALV) is het hoogste orgaan binnen de vereniging. De ALV bepaalt het beleid en kiest de leden van het bestuur. De leden van de JOB zijn studentenraden, binnen uitsluitend het middelbaar beroepsonderwijs, die zich als lid van de JOB hebben ingeschreven. De ALV vindt minimaal tweemaal per jaar plaats. Het bestuur bereidt het beleid voor en is verantwoordelijk voor het realiseren van het beleid en voor het goed draaien van de vereniging. Het bestuur bestaat uit minimaal drie leden en moet altijd uit een oneven aantal bestaan, deze leden zijn gezamenlijk bevoegd.

Een bestuursjaar van JOB, volgt een schooljaar en geen kalenderjaar. Halverwege het jaar vindt er dan ook altijd een bestuurswissel plaats. Het vijfde bestuurslid van JOB is helaas voor het eind van 2020 uitgevallen, waardoor het bestuur met vier leden overbleef. Per ultimo 2020 bestond het bestuur uit:

Voorzitter	Noah Hajji	Secretaris	Thijs Pancras
Vicevoorzitter	Sabria Zaid	Penningmeester	Shannah den Engelsen

Gedurende het verslagjaar 2020 werd aan de vereniging JOB door stichting COMBO een wisselend aantal medewerkers ter beschikking gesteld. Per 31.12.2020 waren dit:

Voor JOB activiteiten

Algemeen beleidsmedewerker	Matthijs Steur
Algemeen beleidsmedewerker	Jolien Verrijt ¹
Algemeen beleidsmedewerker	Rose van der Laan
Algemeen beleidsmedewerker	Barbera Voskuil
Algemeen beleidsmedewerker	Sanne Reijnen

Project JOB-monitor

Projectmedewerker	Miron van Wijngaeren
-------------------	----------------------

Voor project Inclusieve Medezeggenschap

Projectmedewerker	Roos Scholten
-------------------	---------------

¹ Vanwege een overdrachtsperiode tussen twee medewerkers zijn er op 31.12.2020 tijdelijk vijf in plaats van de gebruikelijke vier beleidsmedewerkers.

1.3 Activiteitenverslag

De kernactiviteiten van de vereniging worden uitgevoerd op basis van de Subsidieregeling LAKS, JOB en COMBO. JOB is een landelijke vereniging van, voor en door mbo-studenten.

De kernactiviteiten van de vereniging zijn:

- het vertegenwoordigen van de belangen en het versterken van de positie van de studenten in het middelbaar beroepsonderwijs
- het verbeteren van het leefklimaat op de scholen en instellingen

De kernactiviteiten omvatten in ieder geval:

- het bevorderen en ondersteunen van medezeggenschap en participatie van studenten voor het middelbaar beroepsonderwijs
- het optreden als een gesprekspartner van de minister of staatssecretaris
- het beïnvloeden van het landelijke onderwijsbeleid, en
- het organiseren en coördineren van regionale en landelijke acties en activiteiten

Ook in 2020 vertegenwoordigde JOB de belangen van de mbo-studenten en werkte het aan verbetering en versterkingen van de studentenraden en medezeggenschap - met ondersteuning van de door COMBO gefaciliteerde medewerkers. De door OCW toegekende subsidie werd tevens ingezet voor de speerpunten van het bestuur 2019/2020 en het bestuur 2020/2021.

1.4 Resultaten uit de activiteiten

Naast het lobbywerk van het bestuur bij politieke en andere (onderwijs) partijen heeft JOB ook verschillende formele en informele activiteiten door het hele land georganiseerd. Door deze bijeenkomsten te organiseren houdt JOB goed contact met haar achterban. In 2020 heeft JOB onderstaande gerealiseerd.

Studentenbetrokkenheid

- 44 studenten(deel)raden zijn lid van JOB.
- 3 Algemene Leden Vergaderingen – gemiddeld 25 studenten per ALV
- 4 Maandelijkse Overleggen en 1 bijzondere ALV – gemiddeld 20 studenten per overleg.
- 4 inhoudsdagen: 1) coronacollege - 37 studenten, 2) Mbo-studentenavond – 27 studenten, 3) Studentenradendag (i.s.m. OCW) – plusminus 50 studenten, 4) Sociaal afstandsonderwijs – 20 studenten
- 4 trainingen voor studentenraadsleden – gemiddeld 8 studenten per training
- 1 bliksemstage aan vmbo-scholieren over het werk van JOB
- Er zijn in 2020 1190 vragen en klachten geregistreerd via het Klachten- en Informatiecentrum van JOB
- I.v.m. corona geen JOB-tour, wel 3 werkbezoeken – gemiddeld 100 studenten gesproken

Publicaties & informatiefolders

- JOB-monitor (oplage 500)
- Lancering jobmonitorresultaten.nl (resultatenwebsite en informatiewebsite voor Studentenraden)
- 1 JOB-magazine (daarna vervangen door 4 informatieveideo's)
- 3 klachtenrapportages (2 regulier, 1 aanvullende coronaklachtenrapportage)
- Informatieveideo over rekenen
- FAQ's over corona op website
- Recht voor je Raadspel (oplage plusminus 80)
- Supplement Gelijke Kansenspel ontworpen
- 1000 stickers besteld

Projecten, campagnes en onderzoeken

- Politieke campagne 'Motie per periode kopen leermiddelen' n.a.v. JOB-monitorresultaten
- Talkshow JOB-monitor uitreiking (o.a. met minister van Engelshoven en verschillende Tweede Kamerleden)
- Campagne Kiesmij t.b.v. tegengaan stagediscriminatie
- Campagne behoud mbo-card
- Campagne nieuw JOB-bestuur
- Digitale campagne 'stellingname tegen LGBTI-uitspraken minister Slob'
- Campagne Coalitie Y (Catshuisoverleg). Specifiek mbo: behoud stageplekken/oproep werknemers
- Jongeren denktank corona (i.s.m. SER en Coalitie Y)
- Mensenrechtenmens 2020 – onderdeel als Jurylid
- Prinsjesburger 2020 – onderdeel als Jurylid
- 32 interviews (+/- 30 minuten per interview) met studentenraadsleden van verschillende instellingen over facilitering van de studentenraad
- Onderzoek naar de betrokkenheid van studentenraden bij coronamaatregelen, 27 studentenraden namen deel
- JOB-monitor 2020 (ingevuld door plusminus 262.000 mbo-studenten)
- JOB-panel 2 onderzoeken (naar het 'studentenleven' van een mbo'er en naar coronagevolgen): Onderzoek 1 respons plusminus 725 studenten, onderzoek 2 plusminus 2500 studenten
- JOB-onderzoek naar tevredenheid onderwijs op afstand (april): respons 1323 studenten
- JOB-rekenonderzoek: respons van plusminus 500 studenten
- JOB-onderzoek naar Burgerschap (lopend).

Social Media

- 2762 volgers op Facebook
- 3666 volgers op Twitter
- 831 volgers Instagram
- 1265 abonnees nieuwsbrief

Pers

- Plusminus 10 persberichten verstuurd
- Plusminus 15 grotere mediakanalen (Volkskrant, Trouw (2x), Parool, Algemeen Dagblad, NOS Journaal, RTL Nieuws, SBS, Goedemorgen Nederland, Radio 1 (plusminus 3x), NOS op 3, NOSstories, Gelderlander
- Plusminus 10 kleine media kanalen (bv. MBO Today, Sleutelstad, Jou030, NJI, etc.)

1.5 Belangrijkste bestuurlijke voornemens en inmiddels in 2021 genomen besluiten

De begroting voor 2020 is opgesteld door het bestuur 2019-2020 en stelt globale doelstellingen op. Hierdoor blijft er voor een nieuw bestuur dat in juni 2020 aantreedt ruimte om accentverschillen aan te brengen. Uiteraard blijven de doelstellingen van JOB wel op hoofdlijnen hetzelfde, ook bij een bestuurswissel.

Het bestuur 2020-2021 heeft de volgende speerpunten gesteld:

Speerpunt 1. Zorgen voor goede onderwijskwaliteit en voldoende stageplekken tijdens en na de coronacrisis.

In februari 2020 bereikte het COVID-19 virus Nederland. De gevolgen ervan zijn groot, ook voor het beroepsonderwijs. Vanaf 15 maart gingen alle mbo-scholen dicht, waardoor een half miljoen mbo-studenten thuis kwamen te zitten. De lessen werden digitaal gegeven, examens werden in aangepaste vorm aangeboden en heel veel stages kwamen stil te liggen. Voor de mbo-studenten bestaat er door de coronacrisis een hoop onzekerheid. Doordat stages niet (of in aangepaste vorm) doorgaan, lopen veel mbo-studenten studievertraging op.

Om er toch voor te zorgen dat mbo'ers met een volwaardig diploma en met een goede kans op een arbeidsplaats afstuderen van het mbo, zonder daarbij (te veel) studievertraging op te lopen, wil JOB zich dit jaar aan de slag met het tegengaan van de effecten van de coronacrisis op de onderwijskwaliteit en de beschikbaarheid van stages.

Speerpunt 2. Studentenwelzijn bevorderen

Een belangrijke voorwaarde voor een succesvolle studieverloop is aandacht voor studentenwelzijn. Wij willen dat studenten zich geen zorgen hoeven te maken over de toegankelijkheid en inclusiviteit van het onderwijs en hun stage. JOB zet zich daarom dit jaar wederom in om kansengelijkheid te bevorderen en studenten met een extra ondersteuningsvraag te ondersteunen. Daarnaast is het belangrijk dat studenten weten waar zij terecht kunnen en wat hun rechten zijn wanneer zij moeilijkheden ervaren. Jaarlijks komt uit onze klachtenrapportages dat studenten niet goed op de hoogte zijn van bepaalde regels of afspraken. Hoewel de schuld natuurlijk niet altijd bij de school ligt, roepen wij scholen op om de communicatie naar de student zo duidelijk mogelijk te laten zijn, en hen de ruimte bieden om zich kritisch op te kunnen stellen richting een bepaalde gang van zaken.

Speerpunt 3. Naamsbekendheid JOB onder mbo-studenten vergroten

De belangrijkste taak van JOB is het behartigen van de belangen van mbo-studenten. Wanneer we echter aan studenten en studentenraden vragen of ze bekend zijn met JOB, blijkt dat niet iedere student JOB kent. Daarnaast heeft JOB tot op heden weinig volgers op social media. Het is belangrijk dat studenten(raden) daadwerkelijk bekend zijn met JOB als organisatie zodat studenten(raden) op een laagdrempelige manier met meningen, klachten en vragen bij ons terecht kunnen. Tegelijkertijd is het ook belangrijk dat JOB goede contacten heeft met zowel media als politiek om de standpunten van studenten over te kunnen brengen. Dit jaar wil JOB zich inzetten om het contact met studenten(raden) en hier wil JOB dit jaar dan ook op inzetten door verschillende activiteiten te ondernemen.

1.6 Begroting JOB 2021

	2021	2020
<u>Instellingssubsidie</u>		
Leden	3.150	3.150
Bestuur	61.060	39.500
Inhoud	19.750	19.750
Voorlichting en informatievoorziening	14.250	14.250
Begroting JOB - totaal	98.210	76.650
<u>Projecten</u>		
JOB Monitor 2019-2020; OCW verplichtingnummer MBO/560063674, zaaknummer 1126743	-	159.471
JOB Monitor 2021-2022; OCW verplichtingnummer MBO/560083515, zaaknummer 163163	147.689	-
Begroting JOB Monitor 1e resp. 2e jaar	147.689	159.471
TOTAAL begroting JOB (incl. monitor)	245.899	236.121

Lopende projecten in 2021:

Inclusieve Medezeggenschap in het mbo; OCW, verplichtingnummer MBO/560070653, zaaknummer 154145, looptijd 1 oktober 2020 t/m 31 december 2022, totale subsidiebeschikking € 132.907.

1.7 De omvang en functie van het vrij besteedbare vermogen

De JOB-monitor is onderdeel van de instellingssubsidie van JOB. De JOB-monitor is echter een project dat over twee jaar uitgevoerd wordt. Omdat deze projectmatige activiteiten zich lastig per jaar laten begroten is met OCW afgesproken dat JOB een egalisatiereserve van 15% van de instellingssubsidie mag opbouwen. Hiervan mocht ultimo 2020 eenmalig worden afgeweken: een extra bedrag van € 25.000 mocht worden toegevoegd, specifiek geormerkt voor extra ondersteuning in 2021 vanwege Covid-19. Zie hiervoor de toelichting onder 'ref. 2.1 Eigen Vermogen'.

Egalisatiereserve	saldo 1-1	uitputting	voeding	saldo 31-12
Saldo 1 januari 2020	1.920			1.920
Toevoeging resultaat 2020		-	58.498	58.498
Saldo 31 december 2020	1.920	-	58.498	60.418

Naast de egalisatiereserve heeft JOB ook een bestemmingsreserve. Deze is opgebouwd uit de contributiegelden: 44 leden van JOB betaalden in 2020 € 2.640,- contributie. Daarnaast zijn er gelijke kansenspellen tegen een kleine vergoeding verkocht en zijn er bijdrage aan derden in rekening gebracht voor het ter beschikking stellen van informatie Deze reserve wordt gebruikt voor onverwachte uitgaven of overschrijdingen van de instellingssubsidie. Zie voor een nadere toelichting onder ref. 3.1 'Rijksbijdragen'.

Bestemmingsreserve 'Ledengeld'	uitputting	voeding	saldo
Saldo 1 januari 2020			18.209
<i>Eigen inkomsten</i>			
Ledengelden 2020		2.640	
Informatie aanvragen		600	
Opbrengsten verkopen		62	
Naar Leden	492		
Naar Bestuur	-		
	492	3.302	
<i>Financiële baten en lasten</i>			
Rente en bankkosten 2020	183		
Resultaat 2020	675	3.302	2.627
Saldo 31 december 2020			20.836

2. JAARREKENING

ref.	BALANS per 31 december (na resultaatbestemming)	2020	2019
		€	€
1	ACTIVA		
	<i>Vlottende activa</i>		
1.1	Vorderingen	1.415	8.202
1.2	Liquide middelen	163.363	259.264
	<i>Totaal vlottende activa</i>	<i>164.777</i>	<i>267.466</i>
	Totaal activa	164.777	267.466
2	PASSIVA		
2.1	Eigen Vermogen	81.254	20.129
2.2	Kortlopende schulden	83.523	247.337
	Totaal passiva	164.777	267.466

ref.	STAAT van BATEN en LASTEN	2020	begroot 2020	2019
		€	€	€
3	BATEN			
3.1	Rijksbijdragen	312.239	369.028	505.310
3.2	Overige baten	3.302	-	5.182
	Totaal baten	315.541	369.028	510.492
4	LASTEN			
4.1	Project Jij beslist mee 3.0	-	-	48.788
4.2	Project Vernieuwing JOB Monitor	89.781	-	234.070
4.3	Project Inclusieve Medezeggenschap 2020-2022	5.022	132.907	-
4.4	Kosten uit ledengeld/contributie	492	-	160
4.5	Kosten uit instellingssubsidie	158.937	236.121	260.742
	Totaal lasten	254.233	369.028	543.760
	SALDO baten en lasten	61.308	-	-33.268
5	Financieel baten en lasten	-183	-	-109
	RESULTAAT	61.125	-	-33.377
	Toevoeging aan bestemmingsreserve 'Ledengeld'	2.627	-	4.913
	Onttrekking aan bestemmingsreserve 'Ledengeld'		-	-38.290
	Toevoeging aan 'Egalisatiereserve'	58.498	-	-
	Onttrekking aan 'Egalisatiereserve'		-	-
	Resultaat na bestemming	61.125	-	-33.377

KASTROOMOVERZICHT	2020		2019	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo baten en lasten	61.308		-33.267	
Aanpassingen voor:				
- afschrijvingen	-			
- mutaties voorzieningen	-			
Verandering in vlottende middelen:				
- vorderingen (-/-)	6.787		23.487	
- schulden	-163.814		171.029	
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	-157.026		194.516	
<i>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</i>		<i>-95.718</i>		<i>161.249</i>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in materiële vaste activa	-		-	
<i>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</i>		<i>-</i>		<i>-</i>
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Nieuw opgenomen leningen			-	
Ontvangen rente	-		32	
Betaalde rente en kosten	-183		-141	
<i>Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten</i>		<i>-183</i>		<i>-109</i>
Mutatie kasstroom		-95.901		161.139
Mutatie liquide middelen				
Saldo liquide middelen 1 januari		259.264		98.125
Saldo liquide middelen 31 december		163.363		259.264
Mutatie liquide middelen		-95.901		161.139

2.1 Grondslagen

Algemeen

De grondslagen voor de jaarrekening zijn gebaseerd op de Richtlijn "C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven" uit de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen (RJK).

Activiteiten

De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 34107654 en feitelijk gevestigd aan de Drieharingstraat 6 te Utrecht. Jongerenorganisatie Beroepsonderwijs is een vereniging van- en voor en door mbo studenten. JOB vertegenwoordigt de belangen en versterkt de positie van studenten in het middelbaar beroepsonderwijs. Stichting COMBO verzorgt de financiële zaken van JOB.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Waardering van de activa en de passiva

Activa en passiva zijn opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs welke gelijk is aan de nominale waarde tenzij hieronder anders vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingprijs verminderd met de afschrijvingen. De afschrijvingen vinden lineair en naar de vastgestelde periode plaats op basis van de verwachte economische levensduur. Hiervoor worden de volgende termijnen onderscheiden:

Hard- en software	: 5 jaar
Meubilair	: 5 jaar
Verbouwingen	: 5 jaar

Voor de ondergrens van activeren wordt € 750 gehanteerd.

Financiële vaste activa

De onder financiële vaste activa opgenomen overige vorderingen omvatten waarborgsommen en worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgens worden deze waarborgsommen gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Omdat de goederen waarvoor borg is betaald eigendom zijn voor de duur van het gebruik wordt er geen voorziening getroffen voor oninbaarheid.

Vlottende activa

De vlottende activa worden gewaardeerd tegen nominale waarde, eventueel onder aftrek van een noodzakelijk geachte voorziening voor het risico van oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen staan ter vrije beschikking aan de stichting.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, welke door het bestuur is aangebracht.

Egalisatiereserves

De egalisatiereserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, welke door derden is aangebracht.

Kortlopende schulden

De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en nog te betalen bedragen.

Grondslagen voor de resultaatsbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het jaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Rijksbijdragen OCW

Onder de Rijksbijdragen OCW worden de vergoedingen voor de exploitatie opgenomen verstrekt door het Ministerie OCW. De Rijksbijdragen worden toegerekend aan het verslagjaar.

Financieel resultaat

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten van uitstaande vorderingen en verplichtingen bij kredietinstellingen.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt gemuteerd op het eigen vermogen, zoals opgenomen in de toelichting op de balans.

Grondslagen voor het Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Hierbij wordt het saldo baten en lasten als uitgangspunt genomen, waarop vervolgens correcties worden aangebracht voor verschillen tussen opbrengsten en ontvangsten en kosten en uitgaven.

2.2 Toelichting op de onderscheiden posten van de Balans per 31 december 2020

1.1 Vorderingen		31-12-20	31-12-19
1.1.1	MR-cursussen en LLR-trainingen	725	845
1.1.2	Overige vorderingen	690	7.232
1.1.3	Rekening-courant Stichting COMBO	-	125
	<i>Totaal vorderingen</i>	<u>1.415</u>	<u>8.202</u>

1.2 Liquide middelen		31-12-20	31-12-19
1.2.1	Bank	163.363	259.264
	<i>Totaal liquide middelen</i>	<u>163.363</u>	<u>259.264</u>

1.2.1 Uitsplitsing bankrekeningen		31-12-20	31-12-19
SNS	SNSB 8823 3872 48	30.000	100.000
NL07	TRIO 0776 4950 62	48.363	59.264
NL37	ASNB 0896 1971 90	85.000	100.000
		<u>163.363</u>	<u>259.264</u>

2.1 Eigen vermogen		Stand		Overige	Stand
<i>Eigen vermogen</i>		01-01-2020	Resultaat	mutaties	31-12-2020
2.1.1	Egalisatiereserve	1.920	58.498	-	60.418
2.1.2	Bestemmingreserve (privaat)	18.209	2.627	-	20.836
	<i>Eigen vermogen</i>	<u>20.129</u>	<u>61.125</u>	<u>-</u>	<u>81.254</u>

Een deel van het positieve resultaat van 2020 is toegevoegd aan de egalisatiereserve. Hierdoor is het formeel maximaal toegestane volume van 15% van de instellingssubsidie 2020 met € 25.000 overschreden. Bij de wijzigingsbeschikking van 26 maart 2021 (*zaaknummer 126743, MBO/560063674*) heeft het Ministerie van OCW hier eenmalig ontheffing voor verleend vanwege de buitengewone omstandigheden a.g.v. Covid-19. Hierdoor konden in 2020 veel geplande activiteiten van JOB geen -fysieke- doorgang vinden, hetgeen resulteerde in een aanzienlijke onderbesteding van de instellingssubsidie 2020. Tegelijkertijd nam de complexiteit van de werkzaamheden en vanuit het werkveld gevraagde ondersteuning en expertise juist enorm toe a.g.v. de coronomstandigheden. Dit had en houdt ook in 2021 een groot effect op de werkdruk van de medewerkers en bestuur van JOB. Om die reden mag JOB een geormerkt bedrag van € 25.000 in 2021 aanwenden voor extra ondersteuning vanwege Covid-19.

De mutatie 2020 in de bestemmingreserve van € 2.627 bestaat uit inkomsten uit ledengelden, verkoop van 'gelijke kansenspellen' en gebruiksvergoedingen voor informatie.

2.2	Kortlopende schulden	31-12-20	31-12-19
2.2.1	Nog te besteden of af te rekenen subsidiegelden	81.681	124.571
2.2.2	Rekening-courant Stichting COMBO	1.207	-
2.2.3	Crediteuren	635	122.766
	<i>Totaal kortlopende schulden</i>	<u>83.523</u>	<u>247.337</u>

2.2.1 Uitsplitsing nog te besteden of af te rekenen subsidiegelden

Vernieuwing JOB monitor 2018-2020	34.790	124.571
Instellingssubsidie 2020 incl. JOB Monitor 2019-2020	18.686	-
Inclusieve Medezeggenschap (<i>per saldo</i>)	28.205	-
	<u>81.681</u>	<u>124.571</u>

Het project 'Vernieuwing JOB Monitor 2018-2020' had een looptijd van 1 november 2018 t/m 1 september 2020. De subsidietoekenning bedroeg € 379.922. De in totaal gerealiseerde kosten bedragen € 345.132. Er resteert derhalve een batig en met OCW af te rekenen saldo van € 34.790. De definitieve subsidievaststelling zal plaatsvinden in 2021, na het indienen van de inhoudelijke en financiële verantwoording op uiterlijk 1 juni 2021. De lagere totale kosten komen voor een groot deel door een onderbesteding van bijna € 30K op het programmaonderdeel 'vernieuwen resultatentool'. Voor dit onderdeel is in de opzetfase bij drie verschillende User Experience Bureaus een offerte aangevraagd. Allen gaven aan het aantal voor deze fase te investeren uren moeilijk in te kunnen schatten. In overleg met OCW is daarom besloten uit te gaan van een hoge inschatting. Uiteindelijk viel de offerte van One Shoe een stuk lager uit dan begroot.

Ten aanzien van de met OCW af te rekenen instellingssubsidie incl. JOB Monitor 2020 wordt verwezen naar de toelichting bij de 'Rijksbijdragen' (*ref. 3.1.1 en 3.1.2*).

Voor het project 'Inclusieve Medezeggenschap 2020-2022' is in 2020 een subsidie toegekend van € 132.907 (MBO/560070653). De looptijd is van 1 oktober 2020 tot en met 31 december 2022. In 2020 is een bedrag van € 33.227 aan voorschot ontvangen; de bestedingen in 2020 bedroegen € 5.022. Van het totaal beschikte subsidiebedrag is een bedrag van € 127.885 nog beschikbaar voor besteding in de jaren 2021-2022 (*zie de tabel bij ref. 3.1 Rijksbijdragen*).

2.3 Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van Baten en Lasten 2020

3.1	Rijksbijdragen	2020	Begroting 2020	2019
3.1.1	Instellingssubsidie	236.121	236.121	222.452
3.1.2	Afrekening instellingssubsidie	-18.686	-	-
3.1.3	Project Startfase Vernieuwing JOB Monitor	89.781	-	234.070
3.1.4	Project "Jij beslist mee"	-	-	48.788
3.1.5	Project "Inclusieve Medezeggenschap"	5.022	-	-
	<i>Totaal Rijksbijdragen</i>	<u>312.239</u>	<u>236.121</u>	<u>505.310</u>

Rijksbijdrage t.b.v.	verplichtingen- nummer	zaak- nummer	kenmerk / referentie	totaal beschikking	beginstand 01-01-2020	kosten 2020	SALDO	naar egalisatie- reserve	stand 31-12-2020
				€	€	€	€	€	€
JOB 2020 Instellingssubsidie + JOB Monitor	MBO/560063674	126743	17674517	236.121	-	-158.937	77.184	-58.498	18.686
Startfase Vernieuwing JOB Monitor 2018-2020	MBO/5600443029	105227	1426658	379.922	124.571	-89.781	34.790	-	34.790
Inclusieve Medezeggenschap 2020-2022	MBO/560070653	154145	25059710	132.907	-	-5.022	127.885	-	127.885

De instellingssubsidie JOB 2020 is onderverdeeld in activiteiten (€ 76.650) en JOB monitor 2019-2020 (€ 159.471), totaal € 236.121. Het project JOB-Monitor 2019-2020, dat deel uit maakt van de instellingssubsidie, loopt over twee jaren.

Als gevolg van corona konden bepaalde activiteiten niet of slechts deels/gewijzigd uitgevoerd worden. Zo kon de JOB-tour niet plaatsvinden en ook inhouds- en themadagen konden niet fysiek georganiseerd worden. De resultaatpresentatie van de JOB Monitor vond niet fysiek plaats en evenmin kon de begeleidingscommissie van de JOB Monitor live bij elkaar komen. Op de instellingssubsidie 2020 incl. JOB Monitor is een bedrag van € 77.184 niet uitgegeven: € 22.179 op het activiteitenbudget en € 55.005 op de JOB Monitor 2020 (hier tegenover staat een overbesteding op de JOB Monitor in 2019 van -/- € 37.758).

Het resultaat van alle activiteiten die vanuit de instellingssubsidie gerealiseerd worden, wordt toegevoegd dan wel onttrokken aan de egalisereserve. Deze reserve is formeel gemaximeerd op 15% van de instellingssubsidie. De maximale toevoeging aan deze reserve zou ultimo 2020 dan ook € 33.498 bedragen. Bij de wijzigingsbeschikking van 26 maart 2021 (*zaaknummer 126743, MBO/560063674*) heeft het Ministerie van OCW hier echter, op verzoek van JOB, eenmalig ontheffing voor verleend vanwege de buitengewone omstandigheden a.g.v. Covid-19. Zie hiervoor de toelichting onder 'ref. 2.1 Eigen vermogen → 2.2.1 Egalisereserve'. Een bedrag van € 25.000 mag eenmalig extra worden toegevoegd aan de egalisereserve. De toevoeging aan de egalisereserve bedraagt derhalve € 33.498 + € 25.000 is in totaal € 58.498.

Het verschil ad € 18.686 is in de staat van baten en lasten in mindering gebracht op de rijksbijdrage 2020 (*zie ref. 3.1.2*) en op de balans verantwoord onder de 'kortlopende schulden' (*zie ref. 2.2.1*).

3.2	Overige baten	2020	Begroting 2020	2019
3.2.1	Contributie/leden	2.640	-	2.640
3.2.2	Diversen	662	-	2.542
	<i>Totaal overige baten</i>	<u>3.305</u>	<u>-</u>	<u>5.182</u>

De contributie over cursusjaar 2019/2020 bedroeg € 60 per lid studentenraad. Het aantal leden in 2020 was 44. De post 'diversen' bestaat uit inkomsten uit verkoop van medezeggenschapsspellen en gebruiksvergoedingen voor informatie.

4.1	Project "Jij beslist mee 3.0"	2020	Begroting 2020	2019
	Verplichtingnummer MBO560046862	-	-	48.788
	<i>Totaal</i>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>48.788</u>

Project "Jij beslist mee 3.0; effectieve medezeggenschap in het MBO", verplichtingnummer MBO/560046862, liep van 01-12-2018 tot 31-01-2020. Dit project had als doelstelling om onderzoek te doen naar effectieve medezeggenschap en hiervoor een methode te ontwikkelen.

Op 16 juni 2020 is de inhoudelijke en financiële verantwoording bij OCW ingediend en op 19 oktober 2020 heeft OCW de subsidie definitief vastgesteld op € 50.000. Dit bedrag was in 2018 als voorschot ontvangen. In 2018 is € 1.212 uitgegeven en in 2019 € 48.788.

4.2	Project "Startfase Vernieuwing JOB Monitor"	2020	Begroting 2020	2019
	Verplichtingnummer MBO/560043029	89.781	-	234.070
	<i>Totaal</i>	<u>89.781</u>	<u>-</u>	<u>234.070</u>

Project "Startfase Vernieuwing JOB monitor, verplichtingnummer MBO/560043029 liep van 01-11-2018 tot en met 01-09-2020. De JOB-monitor was na tien edities toe aan vernieuwing. Er is een startfase uitgevoerd met als doel het uitgebreid analyseren van problemen met de huidige monitor, en het maken van een onderbouwd plan van aanpak voor wijzigingen in de monitor. Deze startfase is gevolgd door een vernieuwingstraject, waarvoor een wijziging en uitbreiding op de eerdere subsidieaanvraag is aangevraagd. In dit traject is de JOB-monitor vragenlijst herzien, een nieuwe online tool ontwikkeld voor het afnemen van de vragenlijst, en er zijn een nieuwe resultaatentool en trainingenontwikkeld. Tevens is de trendbreuk tussen de oude en nieuwe vragenlijst onderzocht.

Dit project is in 2020 afgesloten. De definitieve subsidievaststelling zal plaatsvinden in 2021, na het indienen van de inhoudelijke en financiële verantwoording op uiterlijk 3 juni 2021.

4.3 Project "Inclusieve Medezeggenschap"

	2020	Begroting 2020	2019
Verplichtingnummer MBO/560070653	5.022	132.907	-
<i>Totaal</i>	<u>5.022</u>	<u>132.907</u>	<u>-</u>

Het project 'Inclusieve Medezeggenschap' heeft een looptijd van 1 oktober 2020 tot en met 30 september 2022. Het project heeft als hoofddoel het streven naar een betere afspiegeling van de mbo-studentenpopulatie in zowel de formele als de informele medezeggenschap bij JOB en bij mbo-scholen. Ondervertegenwoordigde studentengroepen worden hierbij actief betrokken.

De subsidiebeschikking voor dit project bedraagt € 132.907 voor de gehele looptijd. Het project is in 2020 iets later van start gegaan. Daarom zijn er nog weinig kosten gemaakt in 2020. Deze kosten betreffen de loonkosten van november en december t.b.v. de projectmedewerker voor dit project.

4.4 Kosten uit ledengeld/contributie

	2020	Begroting 2020	2019
4.4.1 Extra kosten leden	492	-	-
4.4.2 Extra kosten bestuur	-	-	-
4.4.3 Overige	-	-	160
<i>Totaal</i>	<u>492</u>	<u>-</u>	<u>160</u>

De kosten uit ledengeld/contributie betreffen de kosten van de ALV en reis-en verblijfkosten van leden, die het maximale budget van de instellingssubsidie overschrijden. Deze meerkosten worden uit de eigen middelen betaald.

4.5 Instellingssubsidie

	2020	Begroting 2020	2019
4.5.1 JOB-monitor	104.466	159.471	183.560
4.5.2 Leden	3.150	3.150	2.375
4.5.3 Bestuur	30.150	39.500	38.481
4.5.4 Inhoud	11.729	19.750	20.558
4.5.5 Voorlichting & informatievoorziening	9.442	14.250	15.768
<i>Totaal</i>	<u>158.937</u>	<u>236.121</u>	<u>260.742</u>

De instellingssubsidie is gebruikt om de belangen van mbo-studenten te behartigen. Dit is enerzijds gebeurd door de lobbywerkzaamheden van het bestuur bij politieke- en onderwijspartijen. Anderzijds zijn er diverse bijeenkomsten georganiseerd waarbij studenten met elkaar en het bestuur van JOB in gesprek gingen over onderwijs-gerelateerde zaken. Tevens is de JOB-monitor uitgebracht in 2020. 2020 was in vele opzichten een bijzonder jaar, met name door de wereldwijde corona-crisis. Voor JOB had dit als gevolg dat veel activiteiten die we normaal organiseren geen doorgang konden vinden, of digitaal zijn georganiseerd. De onderbesteding op de instellingssubsidie 2020 is bijna volledig te wijten aan het wegvallen van activiteiten door de corona-maatregelen.

5	Financiële baten en lasten	2020	2019
5.1	Rentelasten (-/-)	-183	-141
5.2	Rentebaten	-	32
		<hr/>	<hr/>
	<i>Totaal Financiële baten en lasten</i>	<i>-183</i>	<i>-109</i>
		<hr/>	<hr/>

6. Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

n.v.t.

Gebeurtenissen na balansdatum

n.v.t.

3. OVERIGE GEGEVENS

Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is geen regeling opgenomen ten aanzien van de resultaatbestemming.

Het resultaat wordt bestemt conform de vereisten van OCW zoals opgenomen in de subsidieregeling COMBO, LAKS & JOB, de beschikkingen en de afrekeningen van OCW.

Controle verklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring is opgenomen op de volgende bladzijden.

Akkoord Bestuur:

N. Hajji

S.L. den Engelsens

T. Pancras

S. Zaid



Registeraccountants

A12 Registeraccountants B.V.

Traverse 1

3905 NL Veenendaal

Aan de ledenvergadering en het bestuur van
Vereniging Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs
Drieharingstraat 6
3511 BJ Utrecht

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

A Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Vereniging Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs te Utrecht gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Vereniging Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs per 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn "C1 Kleine Organisaties-zonderwinststreven" uit de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de staat van baten en lasten over 2020;
3. kasstroomoverzicht 2020 en
4. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol behorend bij de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS en de Regeling Controleprotocol WNT vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Vereniging Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- bestuursverslag;
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Richtlijn "C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven" uit de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met de Richtlijn "C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven" uit de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen.

C Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn "C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven" uit de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol behorend bij de Kaderregeling subsidies OCW, SZW, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur over onder andere de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Veenendaal
A12 Registeraccountants B.V.

M.P. (Marc) Burger RA CIA