

Vereniging Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs  
JOB

*Jaarverslag & Jaarrekening 2021*



Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs  
Drieharingstraat 6  
3511 BJ UTRECHT

## Inhoud

<b>1. BESTUURSVERSLAG .....</b>	<b>2</b>
1.1 Juridische Structuur .....	2
1.2 Organisatiestructuur .....	2
1.3 Activiteitenverslag .....	3
1.4 Resultaten uit de activiteiten .....	3
1.5 Belangrijkste bestuurlijke voornemens en inmiddels in 2021 genomen besluiten .....	5
1.6 Begroting JOB 2022 .....	8
1.7 De omvang en functie van het vrij besteedbare vermogen .....	8
<b>2. JAARREKENING .....</b>	<b>10</b>
2.1 Grondslagen.....	12
2.2 Toelichting op de onderscheiden posten van de Balans per 31 december 2021 .....	14
2.3 Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van Baten en Lasten 2021 .....	16

*Alle in dit rapport vermelde bedragen luiden in euro's, tenzij anders vermeld.*

## 1. BESTUURSVERSLAG

Rechtspersoon	Vereniging Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs
Verkorte naam	JOB
Adres	Drieharingstraat 6, 3511 BJ, Utrecht
Telefoonnummer	030 7900915
KvK Amsterdam	34107654
website	<a href="http://www.jobmbo.nl">www.jobmbo.nl</a>
E-mail	<a href="mailto:info@jobmbo.nl">info@jobmbo.nl</a>

### 1.1 Juridische Structuur

De rechtspersoon van het bevoegd gezag is een vereniging. Vereniging Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs (JOB) is op 18 november 1998 opgericht. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. JOB is een vereniging met een eigen bestuur; heeft een bestuur bestaande uit vijf bestuursleden en kent binnen het bestuur de volgende functies: voorzitter, secretaris, penningmeester en daarnaast de algemene bestuurders.

### 1.2 Organisatiestructuur

De Algemene Ledenvergadering (ALV) is het hoogste orgaan binnen de vereniging. De ALV bepaalt het beleid en kiest de leden van het bestuur. De leden van de JOB zijn studentenraden, binnen uitsluitend het middelbaar beroepsonderwijs, die zich als lid van de JOB hebben ingeschreven. De ALV vindt minimaal driemaal per jaar plaats. Het bestuur bereidt het beleid voor en is verantwoordelijk voor het realiseren van het beleid en voor het goed draaien van de vereniging. Het bestuur bestaat uit minimaal drie leden en moet altijd uit een oneven aantal bestaan, deze leden zijn gezamenlijk bevoegd.

Een bestuursjaar van JOB, volgt een schooljaar en geen kalenderjaar. Halverwege het jaar vindt er dan ook altijd een bestuurswissel plaats. Per ultimo 2021 bestond het bestuur uit:

Voorzitter	Quin Blokzijl	Penningmeester	Milan Safy
Vicevoorzitter	Marnix Achtereekte <sup>1</sup>	Algemeen Bestuurslid	Samia Boukhhizou
Secretaris	Anniek Westerhof		

Gedurende het verslagjaar 2021 werd aan de vereniging JOB door stichting COMBO een wisselend aantal medewerkers ter beschikking gesteld. Per 31.12.2021 waren dit:

#### Voor JOB activiteiten

Algemeen beleidsmedewerker	Matthijs Steur
Algemeen beleidsmedewerker	Miron van Wijngaeren
Algemeen beleidsmedewerker	Rose van der Laan
Algemeen beleidsmedewerker	Sanne Reijnen

#### Project Coronabudget (aanvulling capaciteit beleid)

Algemeen beleidsmedewerker	Nienke Lammertink
----------------------------	-------------------

#### Project JOB-monitor

Projectmedewerker	Daniëlle van Leeuwen
-------------------	----------------------

#### Voor project Inclusieve Medezeggenschap

Projectmedewerker	Roos Scholten
-------------------	---------------

---

<sup>1</sup> afgetreden per 15 februari 2022

### 1.3 Activiteitenverslag

De kernactiviteiten van de vereniging worden uitgevoerd op basis van de Subsidieregeling LAKS, JOB en COMBO. JOB is een landelijke vereniging van, voor en door mbo-studenten.

De kernactiviteiten van de vereniging zijn:

- het vertegenwoordigen van de belangen en het versterken van de positie van de studenten in het middelbaar beroepsonderwijs
- het verbeteren van het leefklimaat op de scholen en instellingen

De kernactiviteiten omvatten in ieder geval:

- het bevorderen en ondersteunen van medezeggenschap en participatie van studenten voor het middelbaar beroepsonderwijs
- het optreden als een gesprekspartner van de minister of staatssecretaris
- het beïnvloeden van het landelijke onderwijsbeleid, en
- het organiseren en coördineren van regionale en landelijke acties en activiteiten

Ook in 2021 vertegenwoordigde JOB de belangen van de mbo-studenten en werkte het aan verbetering en versterkingen van de studentenraden en medezeggenschap - met ondersteuning van de door COMBO gefaciliteerde medewerkers. De door OCW toegekende subsidie werd tevens ingezet voor de speerpunten van het bestuur 2020/2021 en het bestuur 2021/2022.

### 1.4 Resultaten uit de activiteiten

Naast het lobbywerk van het bestuur bij politieke en andere (onderwijs) partijen heeft JOB ook verschillende formele en informele activiteiten door het hele land georganiseerd. Door deze bijeenkomsten te organiseren houdt JOB goed contact met haar achterban. In 2020 heeft JOB onderstaande gerealiseerd:

#### **Studentenbetrokkenheid**

- 47 studenten(deel)raden zijn lid van JOB.
- 3 Algemene Leden Vergaderingen – gemiddeld 30 studenten per ALV
- 6 Maandelijkse Overleggen – gemiddeld 30 studenten per overleg. 2
- 7 inhoudsdagen: MBO studentenfonds training, ongeveer 50 studenten; 2 informatiesessies over fusies, ongeveer 40 studenten;; 3 sessies over debatteren met de debatunie, gemiddeld 60 studenten.
- 15 trainingen voor studentenraadsleden – gemiddeld 8 studenten per training
- 4 trainingen voor studentenraadsleden specifiek over de JOB-monitor – gemiddeld 8 studenten per training
- 1 bliksemstage aan 15 vmbo-scholieren over het werk van JOB
- Er zijn in 2021 1210 vragen en klachten geregistreerd via het Klachten- en Informatiecentrum van JOB
- Job tour langs 1 school geweest vanwege corona, 150 enquêtes ingevuld. Er zouden er 5 meedoen maar door corona kon dit niet doorgaan.
- 28 gastlessen (Entree, BBL, niv. 2) gegeven aan gemiddeld 15 studenten per les (Jij Beslist Mee).
- Training voor 32 studentenraadsbegeleiders
- Oprichting Adviesraad voor JOB

#### **Publicaties & informatiefolders**

- 5 bestuursvideo's
- 1 algemene bestuursvideo
- 4 informatieve video's (ondersteuningsbehoefte, stages, klachten, inschrijven)
- JOB Monitor video
- Algemene JOB video
- 1 Coalitie Y video

- 2 Klachtenrapportages
- Vernieuwde website
- Vernieuwde huisstijl
- MBO Studentenfonds handreiking; aantal 500
- Handreiking medezeggenschap in coronatijd; aantal 75
- Onderzoek Terugkoopregeling; digitaal
- Rapport onderzoek facilitering studentenraden; digitaal
- Handreiking facilitering studentenraden; aantal 250
- Handreiking fusies studentenraden; digitaal
- Palet aan studentenparticipatie mogelijkheden; aantal 100
- JOB Banners; aantal 3
- JOB Flyers; aantal 1000
- JOB Posters ; aantal 1000
- JOB-monitor: 3000 promotieposters, waarvan er meer dan 1700 al door scholen besteld zijn
- Stickers; aantal 1000
- Tony Chocology repen met JOB logo; aantal 500
- Terugkoopregeling kaartjes met chocolade munten; aantal 2500
- Jaarplan; digitaal
- Studentenraadhandboeken; aantal 50
- Terugkoopregeling Flyers: 250
- Ledenpakketten maandelijks overleg: 80
- JOB-monitor: online gebruikersplatform voor ±15 kwaliteitszorgmedewerkers
- JOB-monitor: informatiebijeenkomst voor ±50 kwaliteitszorgmedewerker.
- Zadelhoesjes; aantal 500
- Powerbanks; aantal 250
- JOB flessen: 500

### **Projecten, campagnes en onderzoeken**

- Campagne #Kiesmij t.b.v. tegengaan stagediscriminatie
- Campagne MBO Studentenfonds
- Campagne Stilteruimtes
- Campagne Terugkoopregeling
- Campagne nieuw JOB-bestuur
- Petitie campagne 'Corona Cheque'
- Campagne Coalitie Y (Catshuisoverleg). Specifiek mbo: behoud stageplekken/oproep werknemers
- Jongeren denktank corona (i.s.m. SER en Coalitie Y)
- 7 interviews (+- 30 minuten per interview) met studentenraadsleden van verschillende instellingen over facilitering van de studentenraad als aanvulling op de 41 interviews die in 2020 al uitgevoerd werden
- JOB-panel onderzoeken; in februari onder 1.127 studenten, in augustus onder 842 studenten;
- 1 studentenraadbegeleidersdag met 26 deelnemers
- Onderzoek naar extern trainingsaanbod voor studentenraden; 3 trainingen bijgewoond
- Septembermailing (schoolkostenbrochure, stagewijzers, flyers, posters) (62 scholen);
- Maartmailing (handreiking medezeggenschap in coronatijd, tony chocolonyrepen, flyers, poster, palet studentparticipatievormen, supplement gelijke kansenspel) (62 scholen)
- Project: Jij beslist mee 4.0 medezeggenschaps-onderzoek; 10 pilotsessies over studentparticipatie met 3 verschillende scholen, 13 wandelgangsgesprekken met studenten, 2 focusgroepen, 15 interviews (binnen pilot-traject), Rapport en sessie Youngworks over inclusieve medezeggenschap
- Taskforce, schoolkosten onderzoek en overleg; 10 bijeenkomsten
- Aanwezigheid Burgerschapsdag
- JOB-monitor 2022 is van start gegaan: 58 deelnemende instellingen, eind 2021 al door meer dan 35000 studenten ingevuld.

## Social Media

- 2762 volgers op Facebook
- 3638 volgers op Twitter
- 1142 volgers Instagram
- 25 abonnees YouTube; plusminus 2500 videoweergaven

## Pers

- Plusminus 6 persberichten verstuurd
- Te gast bij Op1
- Te gast in Nieuwsuur
- Te gast bij de Nationale Denktank Pakhuis de Zwijger
- Plusminus 10 grotere media kanalen (AD 2x, Nieuwe maan, Hart van Neerland, Volkskrant, Eindhovens Dagblad, Nationale Onderwijsgids, nu.nl +financieel, NOS op 3, Telegraaf) (2x waaronder eenmaal voorpagina), Trouw (opiniestuk))
- Plusminus 1 kleine media kanalen (podcast Politica)

## 1.5 Belangrijkste bestuurlijke voornemens en inmiddels in 2021 genomen besluiten

Het bestuur van JOB 2021-2022 heeft ten opzichte van eerdere besturen geen grote koerswijzigingen aangekondigd. De punten waar het bestuur van JOB aan gaat werken zijn opgesteld in een jaarplan dat goedgekeurd is door de Algemene Ledenvergadering (ALV). Het jaarplan staat in het teken van een groot thema, namelijk 'kansengelijkheid'. Dit thema is verdeeld over drie subthema's, die vervolgens opgedeeld zijn in speerpunten en concrete acties. Hoewel corona een grote rol speelt in het onderwijsveld, heeft het huidige bestuur er bewust voor gekozen om dit thema slechts gedeeltelijk terug te laten komen in het jaarplan. Enerzijds had dit met het moment van schrijven te maken (in augustus waren er minder coronabesmettingen), anderzijds heeft het ermee te maken dat andere prangende thema's door corona zijn ondergesneeuwd en ook de nodige aandacht verdienen. De drie subthema's (onderverdeeld in speerpunten en concrete acties) op het gebied van kansengelijkheid waar het JOB-bestuur 2021-2022 zich op richten zijn:

- **Diversiteit en Inclusie**
  - *Inclusieve Medezeggenschap*

JOB vindt het belangrijk dat de stem van alle mbo-studenten gehoord wordt, zowel binnen de eigen vereniging als op onderwijsinstellingen. Op dit moment wordt de stem van bepaalde studenten echter onvoldoende gehoord. JOB wil er daarom voor zorgen dat er inclusievere vormen van medezeggenschap komen. Dit gaan zij onder andere doen door:

    - Gastlessen te geven
    - Een docentenpanel op te zetten
    - Een maandelijks overleg te organiseren over dit thema
  - *Het imago van het mbo*

JOB merkt dat het imago van het mbo (bijvoorbeeld ten opzichte van het hbo en wo) verbeterd kan worden. Zo kunnen mbo-studenten geen lid worden van studentenverenigingen, geen gebruik maken van studentenkortingen en niet in studentenwoningen wonen. JOB wil hier (onder andere iets aan gaan doen door:

    - Lobbyen over het deelnemen van mbo-studenten aan introductieweken
    - De stem van mbo-studenten te laten horen in discussies die over 'studenten' gaan, zowel in de media als aan beleidstafels
    - Samenwerking opzoeken met partijen als LSVb en ISO om het mbo meer op te nemen in het studentenleven

- **Passend en toegankelijk onderwijs**

- *Stagekansen*

Volgens JOB moet iedere student even grote kansen hebben op het vinden van een goede stage. Op dit moment is dat niet zo, mede door het stagetekort en stagediscriminatie. JOB wil dit onder andere gaan verbeteren door:

- Samenwerking te zoeken met het ministerie van OCW en de SBB om tot beleid te komen dat stagediscriminatie tegengaat.
- Onderzoeken welke mogelijkheden er voor stagebedrijven er zijn om meer ruimte/geld/tijd te krijgen voor de begeleiding van studenten
- De #KiesMij-campagne te verbeteren

- *Schoolkosten*

Op het gebied van schoolkosten kan er wat JOB betreft veel verbeterd worden. Studenten mogen niet voor onvoorziene kosten komen te staan en zouden geen enkele spullen moeten aanschaffen die zij uiteindelijk niet gebruiken. JOB wil zich op dit sub-thema onder andere gaan inzetten door:

- Studenten te informeren over de terugkoopregeling en het mbo-studentenfonds
- Samen met OCW en de MBO Raad duidelijke definities op te stellen van wat ongebruikte leermiddelen zijn
- Het makkelijker te maken voor mbo-studenten om tweedehands spullen en leermiddelen te kopen

- *Bindend Studieadvies (BSA)*

Het BSA is volgens JOB geen geschikt middel om al dan niet te bepalen of een student geschikt is voor een opleiding. Om die reden streeft JOB ernaar dat het BSA wordt afgeschaft. Om die reden gaat JOB dit jaar onder andere met de volgende punten aan de slag:

- In gesprek met politieke partijen over de verzachting en de verduidelijking van het BSA met oog op de formatie van het nieuwe kabinet
- Ervoor pleiten dat scholen meer budget krijgen voor de begeleiding van studenten
- Werken aan duidelijkere richtlijnen voor het BSA

- **Onderwijskwaliteit**

- *Burgerschapsonderwijs*

Burgerschap heeft in het mbo een belangrijke functie, omdat studenten kennismaken met belangrijke maatschappelijke vraagstukken. Toch is de invulling van het vak wat JOB betreft te vrijblijvend. JOB wil daarom onder andere aan de volgende punten werken:

- Er komen landelijke kaders voor het vak burgerschap zodat iedere student ervan verzekerd is goed burgerschapsonderwijs te kunnen volgen
- Het inzetten van het JOB-panel om te kijken welke dingen mbo-studenten in ieder geval willen leren in het vak burgerschap
- Er komen bevoegde docenten voor de klas te staan, hierover gaat JOB in gesprek met verschillende partijen

- *Onderwijsvorm (digitaal of fysiek)*

Vanwege de coronapandemie is het steeds normaler geworden om digitaal les te krijgen. JOB maakt zich hier zorgen over omdat de onderwijskwaliteit niet altijd goed is op deze manier. Daarom wil JOB onder andere aan de volgende punten werken:

- Met studenten in gesprek gaan over hun ervaringen met digitaal onderwijs
- Het bevorderen van inspraak van studenten als het gaat om innoverende ontwikkelingen zoals hybride onderwijs en blended learning.

- Betrokken blijven bij de besteding van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) zodat studenten voldoende begeleiding krijgen op school.

Het bestuur dat aantrad in juni 2020 en aftrad in juni 2021 heeft in de eerste helft van 2021 heeft hun jaarplan in tegenstelling tot het huidige bestuur gebaseerd op speerpunten. Zij hebben de volgende punten afgerond.

*Speerpunt 1. Zorgen voor goede onderwijskwaliteit en voldoende stageplekken tijdens en na de coronacrisis.*

In februari 2020 bereikte het COVID-19 virus Nederland. De gevolgen ervan zijn groot, ook voor het beroepsonderwijs. Op 15 maart 2020 gingen alle mbo-scholen dicht, waardoor een half miljoen mbo-studenten thuis kwamen te zitten. De lessen werden digitaal gegeven, examens werden in aangepaste vorm aangeboden en heel veel stages kwamen stil te liggen. Voor de mbo-studenten bestaat er door de coronacrisis een hoop onzekerheid. Doordat stages niet (of in aangepaste vorm) doorgaan, lopen veel mbo-studenten studievertraging op. Om er toch voor te zorgen dat mbo'ers met een volwaardig diploma en met een goede kans op een arbeidsplaats afstuderen van het mbo, zonder daarbij (te veel) studievertraging op te lopen, heeft JOB zich dit jaar ingezet op het tegengaan van de effecten van de coronacrisis op de onderwijskwaliteit en de beschikbaarheid van stages.

*Speerpunt 2. Studentenwelzijn bevorderen*

Een belangrijke voorwaarde voor een succesvolle studieverloop is aandacht voor studentenwelzijn. Wij willen dat studenten zich geen zorgen hoeven te maken over de toegankelijkheid en inclusiviteit van het onderwijs en hun stage. JOB heeft zich tijdens dit bestuursjaar daarom wederom ingezet om kansgelijkheid te bevorderen en studenten met een extra ondersteuningsvraag te ondersteunen. Daarnaast hebben zij studenten geïnformeerd over waar zij terecht kunnen en wat hun rechten zijn wanneer zij moeilijkheden ervaren. Jaarlijks komt uit onze klachtenrapportages dat studenten niet goed op de hoogte zijn van bepaalde regels of afspraken. Hoewel de schuld natuurlijk niet altijd bij de school ligt, hebben zij daarom ook scholen opgeroepen om de communicatie naar de student zo duidelijk mogelijk te laten zijn, en hen de ruimte bieden om zich kritisch op te kunnen stellen richting een bepaalde gang van zaken.

*Speerpunt 3. Naamsbekendheid JOB onder mbo-studenten vergroten*

De belangrijkste taak van JOB is het behartigen van de belangen van mbo-studenten. Wanneer we echter aan studenten en studentenraden vragen of ze bekend zijn met JOB, blijkt dat niet iedere student JOB kent. Daarnaast heeft JOB tot op heden te weinig volgers op social media. Het is belangrijk dat studenten(raden) daadwerkelijk bekend zijn met JOB als organisatie zodat studenten(raden) op een laagdrempelige manier met meningen, klachten en vragen bij ons terecht kunnen. Tegelijkertijd is het ook belangrijk dat JOB goede contacten heeft met zowel media als politiek om de standpunten van studenten over te kunnen brengen. Daarom heeft JOB zich ingezet om het contact met studenten(raden) te verbeteren door verschillende activiteiten te ondernemen.



## 1.6 Begroting JOB 2022

	2022	2021
<i>Instellingssubsidie</i>		
Leden	3.150	3.150
Bestuur	61.060	61.060
Inhoud	19.750	19.750
Voorlichting en informatievoorziening	14.250	14.250
JOB Monitor 2021-2022	126.532	147689
<b>Begroting JOB - totaal</b>	<b>224.742</b>	<b>245.899</b>
<i>Projecten</i>		
JOB Medezeggenschap 1-10-2020/31-12-2022 (MBO/560070653, zaaknummer 154145)	PM	PM
	<b>PM</b>	<b>PM</b>
<b>TOTAAL begroting JOB (incl. monitor)</b>	<b>224.742</b>	<b>245.899</b>

### Lopende projecten in 2022:

Inclusieve Medezeggenschap in het mbo; OCW, verplichtingnummer MBO/560070653, zaaknummer 154145, looptijd 1 oktober 2020 t/m 31 december 2022, totale subsidiebeschikking € 132.907.

## 1.7 De omvang en functie van het vrij besteedbare vermogen

De JOB-monitor is onderdeel van de instellingssubsidie van JOB. De JOB-monitor is echter een project dat over twee jaar uitgevoerd wordt. Omdat deze projectmatige activiteiten zich lastig per jaar laten begroten is met OCW afgesproken dat JOB een egalisereserve van 15% van de instellingssubsidie mag opbouwen. Voor 2021 betekent dit een maximum omvang per 31-12 van € 36.885.

Van de in 2021 ontvangen instellingssubsidie ad € 245.899 (MBO/560083515) is in 2021 een bedrag van € 193.563 daadwerkelijk besteed, incl. de uitgaven t.b.v. de JOB Monitor 2021-2022. Daarnaast is een bedrag van € 23.744 besteed aan de (loon)kosten voor een tijdelijke 5<sup>e</sup> beleidsmedewerker voor JOB. In totaal bedroegen de uitgaven daarmee € 217.307. Het saldo van subsidie minus bestedingen is € 28.592. De egalisereserve biedt in 2021 geen ruimte om dit overschot aan toe te voegen. Dit bedrag dient te worden gerestitueerd aan OCW.

Op basis van de instellingssubsidie 2021 mag de egalisereserve ultimo 2021 maximaal € 36.885 bedragen. Daarom moet er ook nog een bedrag van € 23.533 te worden terugbetaald aan OCW. In totaal is er dus sprake van een restitutie van subsidiegelden van € 52.125. Dit bedrag is als schuld verantwoord op de balans onder ref. 2.2.1

Egalisereserve	saldo 1-1	uitputting	voeding	saldo 31-12
<b>Saldo 1 januari 2021</b>	60.418			60.418
<b>Verwerking (onttrekking) resultaat 2021</b>		-23.533		-23.533
<b>Saldo 31 december 2021</b>	<b>60.418</b>	-23.533	<b>0</b>	<b>36.885</b>

Naast de egalisereserve heeft JOB ook een bestemmingsreserve 'Ledengelden'. Deze reserve wordt gebruikt voor onverwachte uitgaven of overschrijdingen van de instellingssubsidie.

De reserve wordt gevoed door bijdragen van leden van JOB, zijnde Studentenraden van MBO-scholen (in 2021 waren dat 44 leden à € 60,-) en door overige opbrengsten, zoals aan derden in rekening gebrachte vergoedingen voor het ter beschikking stellen van informatie.

De uitgaven betreffen kosten voor activiteiten voor leden of kosten voor het JOB-bestuur, indien de daarvoor ontvangen instellingssubsidie ontoereikend zou blijken te zijn. Ook komen rente- en bankkosten ten laste resp. ten bate van de bestemmingsreserve.

Zie tevens ref. 3.2 en 4.4 onder 'Toelichting op de Staat van Baten & Lasten 2021'.

<b>Bestemmingsreserve 'Ledengeld'</b>		<b>uitputting</b>	<b>voeding</b>	<b>saldo</b>
<b>Saldo 1 januari 2021</b>				<b>20.836</b>
<i>Eigen inkomsten</i>				
Ledengelden 2021			2.640	
Informatie aanvragen			300	
Naar Leden		-4.879		
Naar Bestuur		-		
		-4.879	2.940	
<i>Financiële baten en lasten</i>				
Rente en bankkosten 2021		-577		
<b>Resultaat 2021</b>		<b>-5.456</b>	<b>2.940</b>	<b>-2.516</b>
<b>Saldo 31 december 2021</b>				<b>18.320</b>

## 2. JAARREKENING

ref.	BALANS per 31 december (na resultaatbestemming)	2021	2020
		€	€
<b>1</b>	<b>ACTIVA</b>		
	<i>Vlottende activa</i>		
<b>1.1</b>	Vorderingen	1.092	1.415
<b>1.2</b>	Liquide middelen	202.993	163.363
	<i>Totaal vlottende activa</i>	<i>204.085</i>	<i>164.777</i>
	<b>Totaal activa</b>	<b>204.085</b>	<b>164.777</b>
<b>2</b>	<b>PASSIVA</b>		
<b>2.1</b>	Eigen Vermogen	55.205	81.254
<b>2.2</b>	Kortlopende schulden	148.880	83.523
	<b>Totaal passiva</b>	<b>204.085</b>	<b>164.777</b>

ref.	STAAT van BATEN en LASTEN	2021	begroot 2021	2020
		€	€	€
<b>3</b>	<b>BATEN</b>			
<b>3.1</b>	Rijksbijdragen instellingssubsidie	193.774	245.899	312.239
<b>3.2</b>	Rijksbijdragen projectsubsidie(s)	82.343	PM	
<b>3.3</b>	Overige baten	2.940	-	3.302
	<b>Totaal baten</b>	<b>279.057</b>	<b>245.899</b>	<b>315.541</b>
<b>4</b>	<b>LASTEN</b>			
<b>4.1</b>	Project Vernieuwing JOB Monitor	-	-	89.781
<b>4.2</b>	Project Inclusieve Medezeggenschap 2020-2022	82.343	PM	5.022
<b>4.3</b>	Tijdelijk 5e beleidsmedewerker JOB 2021	23.744	25.000	-
<b>4.4</b>	Kosten uit ledengeld/contributie	4.879	-	492
<b>4.5</b>	Kosten uit instellingssubsidie	193.564	245.899	158.937
	<b>Totaal lasten</b>	<b>304.529</b>	<b>270.899</b>	<b>254.233</b>
	<b>SALDO baten en lasten</b>	<b>-25.473</b>	<b>-25.000</b>	<b>61.308</b>
<b>5</b>	Financiële baten en lasten	-577	-	-183
	<b>RESULTAAT</b>	<b>-26.049</b>	<b>-25.000</b>	<b>61.125</b>
	Toevoeging aan bestemmingsreserve 'Ledengeld'		-	2.627
	Onttrekking aan bestemmingsreserve 'Ledengeld'	-2.516	-	
	Toevoeging aan 'Egalisatiereserve'			58.498
	Onttrekking aan 'Egalisatiereserve'	-23.533	-25.000	-
	<b>Resultaat na bestemming</b>	<b>-26.049</b>	<b>-25.000</b>	<b>61.125</b>

KASSTROOMOVERZICHT	2021		2020	
	€	€	€	€
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>				
Saldo baten en lasten	-25.473		61.308	
Aanpassingen voor:				
- afschrijvingen	-			
- mutaties voorzieningen	-			
Verandering in vlottende middelen:				
- vorderingen (-/-)	323		6.787	
- schulden	65.357		-163.814	
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	65.681		-157.026	
<i>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</i>		<i>40.208</i>		<i>-95.718</i>
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>				
Investeringen in materiële vaste activa	-		-	
<i>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</i>		<i>-</i>		<i>-</i>
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>				
Nieuw opgenomen leningen			-	
Ontvangen rente	2			
Betaalde rente en kosten	-579		-183	
<i>Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten</i>		<i>-577</i>		<i>-183</i>
<b>Mutatie kasstroom</b>		<b>39.630</b>		<b>-95.901</b>
<b>Mutatie liquide middelen</b>				
Saldo liquide middelen 1 januari		163.363		259.264
Saldo liquide middelen 31 december		202.993		163.363
<b>Mutatie liquide middelen</b>		<b>39.630</b>		<b>-95.901</b>

## 2.1 Grondslagen

### Algemeen

De grondslagen voor de jaarrekening zijn gebaseerd op de Richtlijn "C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven" uit de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen (RJK).

### Activiteiten

De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 34107654 en feitelijk gevestigd aan de Drieharingstraat 6 te Utrecht. Jongerenorganisatie Beroepsonderwijs is een vereniging van- en voor en door mbo studenten. JOB vertegenwoordigt de belangen en versterkt de positie van studenten in het middelbaar beroepsonderwijs. Stichting COMBO verzorgt de financiële zaken van JOB.

### Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

#### Waardering van de activa en de passiva

Activa en passiva zijn opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs welke gelijk is aan de nominale waarde tenzij hieronder anders vermeld.

#### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingprijs verminderd met de afschrijvingen. De afschrijvingen vinden lineair en naar de vastgestelde periode plaats op basis van de verwachte economische levensduur. Hiervoor worden de volgende termijnen onderscheiden:

Hard- en software	: 5 jaar
Meubilair	: 5 jaar
Verbouwingen	: 5 jaar

Voor de ondergrens van activeren wordt € 750 gehanteerd.

#### Financiële vaste activa

De onder financiële vaste activa opgenomen overige vorderingen omvatten waarborgsommen en worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgens worden deze waarborgsommen gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Omdat de goederen waarvoor borg is betaald eigendom zijn voor de duur van het gebruik wordt er geen voorziening getroffen voor oninbaarheid.

#### Vlottende activa

De vlottende activa worden gewaardeerd tegen nominale waarde, eventueel onder aftrek van een noodzakelijk geachte voorziening voor het risico van oninbaarheid.

#### Liquide middelen

De liquide middelen staan ter vrije beschikking aan de stichting.

#### Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, welke door het bestuur is aangebracht.

#### Egalisatiereserves

De egalisatiereserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, welke door derden is aangebracht.

### **Kortlopende schulden**

De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en nog te betalen bedragen.

### **Grondslagen voor de resultaatsbepaling**

#### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het jaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

#### **Rijksbijdragen OCW**

Onder de Rijksbijdragen OCW worden de vergoedingen voor de exploitatie opgenomen verstrekt door het Ministerie OCW. De Rijksbijdragen worden toegerekend aan het verslagjaar.

#### **Financieel resultaat**

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten van uitstaande vorderingen en verplichtingen bij kredietinstellingen.

#### **Resultaatbestemming**

Het resultaat wordt gemuteerd op het eigen vermogen, zoals opgenomen in de toelichting op de balans.

### **Grondslagen voor het Kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Hierbij wordt het saldo baten en lasten als uitgangspunt genomen, waarop vervolgens correcties worden aangebracht voor verschillen tussen opbrengsten en ontvangsten en kosten en uitgaven.

## 2.2 Toelichting op de onderscheiden posten van de Balans per 31 december 2021

<b>1.1 Vorderingen</b>		<b>31-12-21</b>	<b>31-12-20</b>
1.1.1	MR-cursussen en LLR-trainingen	463	725
1.1.2	Overige vorderingen	629	690
1.1.3	Rekening-courant Stichting COMBO	-	-
	<i>Totaal vorderingen</i>	<u>1.092</u>	<u>1.415</u>

<b>1.2 Liquide middelen</b>		<b>31-12-21</b>	<b>31-12-20</b>
1.2.1	Bank	<u>202.993</u>	<u>163.363</u>
	<i>Totaal liquide middelen</i>	<u>202.993</u>	<u>163.363</u>

<b>1.2.1 Uitsplitsing bankrekeningen</b>		<b>31-12-21</b>	<b>31-12-20</b>
SNS	SNSB 8823 3872 48	59.847	30.000
NL07	TRIO 0776 4950 62	58.146	48.363
NL37	ASNB 0896 1971 90	85.000	85.000
		<u>202.993</u>	<u>163.363</u>

<b>2.1 Eigen vermogen</b>		<b>Stand</b>	<b>Overige</b>	<b>Stand</b>
<i>Eigen vermogen</i>		<b>01-01-2021</b>	<b>Resultaat</b>	<b>31-12-2021</b>
2.1.1	Egalisatiereserve	60.418	-/- 23.533	36.885
2.1.2	Bestemmingreserve (privaat)	<u>20.836</u>	<u>-/- 2.516</u>	<u>18.320</u>
	<i>Eigen vermogen</i>	<u>81.254</u>	<u>-/- 26.049</u>	<u>55.205</u>

Zie voor een toelichting op egalisatiereserve en bestemmingsreserve paragraaf 1.7 van het bestuursverslag 2021 (pag. 6).

<b>2.2 Kortlopende schulden</b>		<b>31-12-21</b>	<b>31-12-20</b>
2.2.1	Nog te besteden of af te rekenen subsidiegelden	142.416	81.681
2.2.2	Rekening-courant Stichting COMBO	2.645	1.207
2.2.3	Crediteuren	2.735	635
2.2.4	Overige	1.084	-
	<i>Totaal kortlopende schulden</i>	<u>148.880</u>	<u>83.523</u>
<b>2.2.1 Uitsplitsing nog te besteden of af te rekenen subsidiegelden</b>			
	Vernieuwing JOB monitor 2018-2020	34.790	34.790
	Instellingssubsidie 2020	18.686	18.686
	Instellingssubsidie 2021	52.125	-
	Inclusieve Medezeggenschap ( <i>per saldo</i> )	12.315	28.205
	Projectsubsidie tijdelijk extra beleidsmedewerker 2022	24.500	-
		<u>142.416</u>	<u>81.681</u>

Ten aanzien van de met OCW af te rekenen *instellingssubsidie 2021* wordt verwezen naar de toelichting bij paragraaf 1.7 van het Bestuursverslag en naar ref. (ref. 3.1.1 'Rijksbijdragen') in de Jaarrekening.

Voor het project '*Inclusieve Medezeggenschap 2020-2022*' is in 2020 een subsidie toegekend van € 132.907 (MBO/560070653-zaaknummer 154145). De looptijd is van 1 oktober 2020 tot en met 31 december 2022. De bestedingen tot en met 2021 bedroegen € 87.365. Het projectsaldo bedraagt daardoor ultimo 2021 € 45.542. Van de toegezegde subsidie is een bedrag van € 33.227 nog niet ontvangen. Deze vordering is in de jaarrekening gesaldeerd met het projectsaldo; per saldo is een netto bedrag van € 12.315 verantwoord onder ref. 2.2.1.

Ook in 2022 zal een *extra beleidsmedewerker* voor JOB kunnen worden aangesteld. De reguliere formatie en loonkosten t.b.v. JOB-beleidsmedewerkers zijn ingesteld bij Stichting COMBO en worden vanuit de instellingssubsidie aldaar gefinancierd. Voor deze tijdelijke extra formatie is een separaat projectsubsidie aangevraagd door JOB en ressorterend onder JOB. De kosten worden voor een bedrag van € 24.500 door OCW gefinancierd. Het meerdere wordt in 2022 ten laste van de egalisatiereserve gebracht.

De beschikking van deze projectsubsidie (MBO/560115803-zaaknummer 1186149) is gedateerd op 17 november 2021. De subsidiegelden werden op 2 december 2021 ontvangen. Besteding zal plaatsvinden in 2022.



## 2.3 Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van Baten en Lasten 2021

3.1 Rijksbijdragen	2021	Begroting 2021	2020
3.1.1 Instellingssubsidie	193.774	245.899	236.121
3.1.2 Afrekening instellingssubsidie	-	-	-18.686
3.1.3 Project Startfase Vernieuwing JOB Monitor	-	-	89.781
3.1.4 Project "Inclusieve Medezeggenschap"	82.343	PM	5.022
<i>Totaal Rijksbijdragen</i>	<u>276.117</u>	<u>245.899</u>	<u>312.239</u>

Rijksbijdrage t.b.v.	jaar	verplichtingen-nummer	zaak-nummer	kenmerk / referentie	subsidie-beschikking	beginstand 01-01-2021	ontvangen subsidie OCW 2021	kosten 2021	mutatie egalisatie-reserve	stand 31-12-2021
						A	B	C	D	A+B+C+D
					€	€	€	€	€	€
Instellingssubsidie / JOB Monitor	2020	MBO/560063674	126743	17674517	245.899	18.686	-	-	-	18.686
Wijziging instellingssubsidie 12/05/2021 (m.b.t. tijdelijk extra medewerker)	2020	MBO/560063675	126744	28119618	-	-	-	-23.744	23.744	-
Instellingssubsidie / JOB Monitor	2021	MBO/560083515	163163	26217883	245.899	-	245.899	-193.563	-211	52.125
Project Startfase Vernieuwing JOB Monitor	2018-2020	MBO/5600443029	105227	1426658	379.922	34.789	-	-	-	34.789
Project Inclusieve Medezeggenschap	2020-2022	MBO/560070653	154145	25059710	132.907	127.885	-	-82.343	-	45.542
Project Tijdelijke extra beleidsmedewerker	2022	MBO/560115803	1186149	30091332	24.500	-	24.500	-	-	24.500

De instellingssubsidie t.b.v. JOB 2021 is bestemd voor algemene activiteiten ad € 98.210 (zie paragraaf 1.3 en 1.4 van het bestuursverslag) en voor activiteiten t.b.v. de JOB monitor 2021-2022 ad € 147.689.

De activiteiten t.b.v. de JOB-Monitor 2021-2022 beslaan in totaal 18 maanden, verspreid over 2021 en 2022.

De subsidietoekenning hiervoor vindt per kalenderjaar plaats.

Het resultaat van alle activiteiten die vanuit de instellingssubsidie bekostigd worden, wordt toegevoegd dan wel onttrokken aan de egalisereserve. In 2021 wordt een bedrag van per saldo € 23.533 onttrokken aan deze reserve. Dit betreft de (loon)kosten (€ 23.744) van de tijdelijke extra beleidsmedewerker in 2021. Deze zouden conform afspraak met OCW d.d. 12 mei 2021 volledig ten laste zouden worden gebracht van de egalisereserve (*Wijziging instellingssubsidie - MBO/560063675*).

Gezien de beschikbare ruimte van de egalisereserve in 2021 kan van het saldo van de instellingssubsidie 2021 slechts een bedrag van € 211 worden toegevoegd ultimo boekjaar. Het resterende saldo van € 52.125 zal worden teruggevorderd door OCW. Dit bedrag is op de balans verantwoord onder de 'kortlopende schulden' (zie ref. 2.2.1).

3.2 Overige baten	2021	Begroting 2021	2020
3.2.1 Contributie/leden	2.640	-	2.640
3.2.2 Diversen	300	-	662
<i>Totaal overige baten</i>	<u>2.940</u>	<u>-</u>	<u>3.305</u>

De contributie over cursusjaar 2020/2021 bedroeg € 60 per lid studentenraad. Het aantal leden in 2021 was 44. De post 'diversen' bestaat uit inkomsten uit de gebruiksvergoedingen voor informatie.

<b>4.1 Project "Vernieuwing JOB Monitor"</b>	<b>2021</b>	<b>Begroting 2021</b>	<b>2020</b>
Verplichtingnummer MBO/560070653	-		89.781
<i>Totaal</i>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>89.781</u>

Dit project is in 2020 afgesloten. Op 24 februari 2022 is de vaststellingsbeschikking ad € 345.133 ontvangen (MBO/verplichtingnummer 560043029). Het niet bestede deel van de subsidie ad € 34.789 dient te worden terugbetaald.

<b>4.2 Project "Inclusieve Medezeggenschap"</b>	<b>2021</b>	<b>Begroting 2021</b>	<b>2020</b>
Verplichtingnummer MBO/560070653	82.343	PM	5.022
<i>Totaal</i>	<u>82.343</u>	<u>PM</u>	<u>5.022</u>

Het project 'Inclusieve Medezeggenschap' heeft een looptijd van 1 oktober 2020 tot en met 30 september 2022. Het project heeft als hoofddoel het streven naar een betere afspiegeling van de mbo-studentenpopulatie in zowel de formele als de informele medezeggenschap bij JOB en bij mbo-scholen. Ondervertegenwoordigde studentengroepen worden hierbij actief betrokken.

Voor dit project is in 2020 een subsidie toegekend van € 132.907 (MBO/560070653). De bestedingen in 2021 bedroegen € 82.343. Het nog beschikbare projectsaldo bedraagt ultimo 2021 € 45.542. Dit zal worden aangewend voor activiteiten in 2022.

<b>4.3 Tijdelijk 5<sup>e</sup> beleidsmedewerker JOB 2021</b>	<b>2021</b>	<b>Begroting 2021</b>	<b>2020</b>
4.3.1 Loonkosten juni-december	21.931	)25.000	-
4.3.2 Overige personeelskosten	1.813	)	-
<i>Totaal</i>	<u>23.744</u>	<u>25.000</u>	<u>-</u>

Bij beschikking d.d. 12 mei 2021 (MBO/560063675) kon in 2021 voor een bedrag van € 25.000, ten laste van de egaliseringsreserve, een tijdelijke extra medewerker worden aangesteld, ter ondersteuning van de jongerenbestuurders van JOB. Covid-19 had in 2020 en 2021 in de gehele maatschappij, en in het bijzonder voor het onderwijs, een enorme negatieve impact. Ook op de jongerenbestuurders had dit een grote weerslag. Zij moesten meer dan gewoonlijk ondersteunend werk verrichten voor de achterban, niet alleen inhoudelijk maar ook op mentaal gebied. Er kwamen werkzaamheden bij en de werkzaamheden op bestaande portefeuilles werden complexer. In goed overleg met OCW mocht in 2021 een tijdelijke extra medewerker bij het JOB-team worden aangesteld. Hierdoor kwam er minder druk te liggen zowel bij de overige JOB-beleidsmedewerkers als bij de jongerenbestuurders.

<b>4.4</b>	<b>Kosten uit ledengeld/contributie</b>	<b>2021</b>	<b>Begroting 2021</b>	<b>2020</b>
4.4.1	Extra kosten leden	4.879	-	492
4.4.2	Extra kosten bestuur	-	-	-
4.4.3	Overige	-	-	-
	<i>Totaal</i>	<u>4.879</u>	<u>-</u>	<u>492</u>

De kosten uit ledengeld/contributie betreffen de kosten van de ALV en reis-en verblijfkosten van leden (achterban), die het maximale budget hiervoor vanuit de instellingssubsidie overschrijden. Deze meerkosten worden uit de eigen middelen betaald.

<b>4.5</b>	<b>Instellingssubsidie</b>	<b>2021</b>	<b>Begroting 2021</b>	<b>2020</b>
4.5.1	JOB-monitor	96.314	147.689	104.466
4.5.2	Leden	3.150	3.150	3.150
4.5.3	Bestuur	59.874	61.060	30.150
4.5.4	Inhoud	20.488	19.750	11.729
4.5.5	Voorlichting & informatievoorziening	13.738	14.250	9.442
	<i>Totaal</i>	<u>193.564</u>	<u>245.899</u>	<u>158.937</u>

De instellingssubsidie is ingezet om de belangen van mbo-studenten te behartigen. Dit is enerzijds gebeurd door de lobbywerkzaamheden van het bestuur bij politieke- en onderwijspartijen. Anderzijds zijn er diverse bijeenkomsten georganiseerd waarbij studenten met elkaar en het bestuur van JOB in gesprek gingen over onderwijs-gerelateerde zaken. Ook is JOB zeer actief op social media om een zo breed mogelijke achterban te bereiken en te informeren, alsmede pers en stakeholders. Tevens is editie van de JOB-monitor 2021-2022 opgestart.

Hoewel ook in 2021 de beperkende maatregelen wegens Covid-19 nog gedurende langere periodes van kracht waren, hebben bestuur en beleidsmedewerkers van JOB zich tot het uiterste ingespannen om veel activiteiten en werkzaamheden, al dan niet in aangepaste vorm of in de vorm van alternatieve activiteiten, toch uit te kunnen voeren dan wel plaats te laten vinden. Dit getuigt van een goed anticiperend vermogen, slagkracht en mentale weerbaarheid.

Voor een overzicht van de activiteiten wordt verwezen naar de paragrafen 1.3 en 1.4 van het Bestuursverslag 2021, onderdeel van deze jaarrekening/jaarverslag.

<b>5</b>	<b>Financiële baten en lasten</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
5.1	Rentelasten (-/-)	-579	-183
5.2	Rentebaten	<u>2</u>	<u>-</u>
	<i>Totaal Financiële baten en lasten</i>	<u>-577</u>	<u>-183</u>

## **6. Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen**

n.v.t.

## **Gebeurtenissen na balansdatum**

n.v.t.

## OVERIGE GEGEVENS

### **Statutaire regeling resultaatbestemming**

In de statuten is geen regeling opgenomen ten aanzien van de resultaatbestemming.

Het resultaat wordt bestemt conform de vereisten van OCW zoals opgenomen in de subsidieregeling COMBO, LAKS & JOB, de beschikkingen en de afrekeningen van OCW.

### **Controle verklaring van de onafhankelijke accountant**

De controleverklaring is opgenomen op de volgende bladzijden.

### **Akkoord Bestuur:**

Q.K. Blokzijl

M. Safy

A.M. Westerhof

S. Boukhizzou



Registeraccountants

RA12 Registeraccountants B.V.

Traverse 1

3905 NL Veenendaal

## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan de ledenvergadering en het bestuur van  
Vereniging Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs  
Drieharingstraat 6  
3511 BJ Utrecht

### A Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Vereniging Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Vereniging Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de door de minister op grond van artikel 9 lid 2 van de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS vastgestelde voorschriften voor de jaarverslaggeving niet bekostigde instellingen;
- voldoen de in de jaarrekening verantwoorde subsidiebatens, -lasten en -balansmutaties over 2021 in alle van materieel belang zijnde aspecten aan de eisen van financiële rechtmatigheid. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming zijn met de relevante bepalingen van de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS, zoals vastgelegd in hoofdstuk 5 van versie 4 van het Accountantsprotocol behorend bij de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS, en de doelgebonden en niet doelgebonden subsidieverplichtingen, zoals vastgelegd in de verleningsbeschikking(en).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021
2. de winst- en verliesrekening over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en versie 4 van het Accountantsprotocol behorend bij de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Vereniging Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

## **B Verklaring over de andere informatie**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het financieel verslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die volgens de door de minister op grond van artikel 9 lid 2 van de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS vastgestelde voorschriften voor de jaarverslaggeving niet bekostigde instellingen is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

## **C Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de door de minister op grond van artikel 9 lid 2 van de kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS vastgestelde voorschriften voor de jaarverslaggeving niet bekostigde instellingen.

Het bestuur is er ook voor verantwoordelijk dat de in jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede balansmutaties voldoen aan de eisen van financiële rechtmatigheid. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming dienen te zijn met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen zoals vermeld in hoofdstuk 5 van versie 4 van het Accountantsprotocol behorend bij de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de entiteit in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de entiteit te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de entiteit haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het toezichthoudend orgaan is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de entiteit.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, versie 4 van het Accountantsprotocol behorend bij de Kaderregeling subsidies OCW, SZW, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen en de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de entiteit haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de entiteit haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en

- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties voldoen in alle van materieel belang zijnde aspecten aan de eisen van financiële rechtmatigheid.

Wij communiceren met het toezichhoudend orgaan onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Veenendaal  
**RA12 Registeraccountants B.V.**

M.P. (Marc) Burger RA CIA