

Algemene Voorwaarden

1. Definities

Annulering: 1) opzegging door Stichting COMBO, organisatie van de cursus, 2) afzegging van deelname aan de cursus door deelnemer.

Cursus: 2-daagse medezeggenschapskursus

Deelnemer: MBO-student die deelneemt aan de cursus

Inschrijving: de aanmelding voor de cursus

Stichting COMBO: Stichting Combinatie Onderwijsorganisatie

COMBO-website: www.stg-combo.nl

Organisatie: Stichting COMBO organiseert de cursussen namens JOBmbo

2. Inschrijving van individuele deelnemers

De inschrijving van deelnemers gebeurt door het invullen van het aanmeldformulier dat te vinden is op de COMBO-website. De inschrijfdeadline is 21 dagen voor het plaatsvinden van de cursus. Inschrijving is hierna nog steeds mogelijk maar de uitzondering in artikel 4 is van toepassing. Twee weken voor de cursus krijgen deelnemers een definitieve bevestiging van plaatsing. De scholen van de deelnemers worden eveneens geïnformeerd over de deelname. Als een student voor een tweede maal aan de cursus wil deelnemen, zal de deelnemer op een wachtlijst worden geplaatst. Mocht er nog een plek vrij komen, mag de deelnemer aan de cursus deelnemen maar wordt dan geacht zelf de gehele cursus te betalen. (€470,- in plaats van €125,-).

3. Betalingsvoorwaarden

a. Betalingen door deelnemer

De factuur van de cursus wordt na afloop van de cursus naar de deelnemer of school van de deelnemer gestuurd, afhankelijk van wat aangegeven is op het aanmeldformulier. De factuur dient binnen 30 dagen betaald te worden

b. Terugbetalingen door Stichting COMBO

Eventuele terugbetalingen via Stichting COMBO worden gedaan binnen 30 dagen.

4. Annulering

a. Annulering door deelnemer

Gedurende 14 dagen na het sluiten van de overeenkomst op afstand met betrekking tot een educatieve dienst heeft u het recht de overeenkomst zonder opgave van reden te ontbinden. Dit kun je kenbaar maken door een e-mail te sturen naar: secretariaat@stg-combo.nl.

Mocht de deelnemer zich hebben ingeschreven na de inschrijfdeadline, zoals gedefinieerd is in artikel 2, worden er aparte afspraken gemaakt met de deelnemer omtrent de annulering door de deelnemer. Als de deelnemer later afzegt, moet de training geheel betaald worden, ook als de reden hiervoor ziekte van de deelnemer is. Het is wel mogelijk om een vervanger te sturen. De vervanger moet zich dan zo snel mogelijk aanmelden als aangegeven in artikel 2.

b. Annulering door organisatie

De organisatie van de cursus kan besluiten de cursus niet door te laten gaan. Dit gebeurt in uitzonderlijke gevallen, bijvoorbeeld bij onvoldoende aanmeldingen. Dit wordt uiterlijk 1 week voor aanvang van de cursus besloten. Deelnemers en de scholen van de deelnemers worden dan schriftelijk bericht. Bij annulering van de cursus door organisatie wordt de cursus zo mogelijk verplaatst.

5. Vertrouwelijkheid, privacy en geheimhouding

Het privacy statement van Stichting COMBO is van toepassing op deze cursus. **Dit statement kan worden gevonden op de contactpagina van stg-combo.nl.** Hiervoor gelden 2 uitzonderingen. Allereerst worden de naam, school en e-mailadres van cursisten langer dan de 6 maandentermijn bewaard (zoals aangegeven in artikel 5.3.5 in het privacy statement van Stichting COMBO), namelijk 5 jaar ten behoeve van het register van gecertificeerden. Daarnaast wordt een uitzondering gemaakt op artikel 4 uit het privacy statement. De vertrouwelijkheid van je persoonsgegevens wordt uitgelegd in het artikel 'Deelnemers aan de cursussen en trainingen LAKS en JOB' uit het privacy statement van Stichting COMBO.

6. Copyright / Intellectueel eigendom

Het cursusmateriaal wordt uitgereikt bij aanvang van de cursus. Dit materiaal is eigendom van Stichting COMBO en mag niet zonder toestemming vermenigvuldigd of verspreid worden

7. Klachtenregeling

Bij eventuele klachten kunt u gebruik maken van de klachtenregeling. Deze staat beschreven in de klachtenprocedure van Stichting COMBO, te vinden op stg-combo.nl