

Vervanging Zwangerschapsverlof – beleidsmedewerker LAKS

Stichting COMBO is op zoek voor de duur van 6 maanden (augustus/september 2025 t/m januari/februari 2026) naar een **beleidsmedewerker** (32 uur per week) ter ondersteuning van het zevenkoppige bestuur van Landelijk Aktie Komitee Scholieren (LAKS), een vereniging voor en door scholieren in het voortgezet onderwijs.

“Het LAKS, dat ben jij!”

Deze slogan is zowel van toepassing op de LAKS-bestuursleden als op de beleidsmedewerkers die het bestuur ondersteunen. Het bestuur is inhoudelijk leidend, maar als beleidsmedewerker kun je veel inbrengen om het werk van het bestuur beter en makkelijker te maken. Zo denk je met hen mee over hun werk en ideeën en help je bij het realiseren van hun plannen. Kort gezegd help je een zelfstandige groep jongeren om hun verantwoordelijkheden te dragen terwijl zij hun stem laten horen in het onderwijsveld.

Over de functie

Elk schooljaar start er bij het LAKS een nieuw bestuur dat doorgaat met projecten die het vorige bestuur heeft opgezet. Vervolgens maakt ze zelf ook nieuwe plannen. Zo werken wij bij het LAKS tegelijk aan verschillende onderwerpen en activiteiten. Meer informatie hierover kun je makkelijk terugvinden op onze website, ons Youtube-kanaal en op Instagram.

Als beleidsmedewerker ondersteun je bestuursleden bij een aantal onderwerpen waar je je goed in verdiept, zoals de groeiende kansenongelijkheid in het onderwijs of de toenemende focus op toetsen. Je leest alles wat je kan vinden over deze onderwerpen, je bereidt vergaderingen met samenwerkingspartners voor en bepaalt samen met het bestuurslid wat de mening en strategie van het LAKS wordt. Ook schrijf je over deze onderwerpen verslagen en reacties. Daarnaast sta je klaar om te helpen met praktische taken, brainstormsessies en uitjes te organiseren, het bestuur klaar te stomen voor gesprekken met de minister en nog veel meer. Je spreekt ook veel scholieren die het LAKS benaderen met diverse vragen via de telefoon en e-mail en je reist door het hele land om leerlingenraadtrainingen te geven.

Je komt te werken in een hecht team van vier beleidsmedewerker en een projectmedewerker toetsdruk. We delen ons kantoor in Utrecht met de vereniging JongerenOrganisatie Beroepsonderwijs (JOBmbo) voor mbo-studenten en Stichting COMBO die voor de facilitaire, financiële en personeelszaken zorgt bij LAKS en JOB. Vanuit Stichting COMBO word je in je werkzaamheden ondersteund door de directeur en de senior beleidsmedewerkers. In totaal zijn er op kantoor 17 medewerkers en 12 bestuursleden. Het is een energieke, jonge en enthousiaste boel.

Concreet zullen je werkzaamheden in ieder geval bestaan uit:

- Aansluiten bij diverse commissies, klankbordgroepen en overlegtafels waarin je het vo-leerlingenperspectief overbrengt;
- Het onderhouden van contacten met externe partijen met wie wordt samengewerkt (bv. Ministerie van OCW, VO-Raad, Inspectie van het Onderwijs);
- Het organiseren van acties/campagnes/evenementen om aandacht te vragen voor bepaalde thema's in het voortgezet onderwijs;
- Het geven van trainingen aan leerlingenraden over hun rechten en plichten;
- Het beantwoorden van vragen van leerlingen over tal van onderwerpen in het voortgezet onderwijs;
- Het begeleiden van bestuursleden in hun werkzaamheden voor LAKS – bijvoorbeeld door het geven van inhoudelijk advies;
- Het ondersteunen van het bestuur bij het opstellen van eigen beleidstukken en het doornemen van beleid(stukken) van andere partijen. Bijvoorbeeld door het schrijven van visiestukken, persberichten of informatieflyers voor studenten of het schriftelijk samenvatten van onderzoeken.

Wat heb je nodig om hier aan de slag te gaan?

- Je vindt het leuk om met jongeren te werken;
- Je staat achter de missie en visie van LAKS en kunt deze uitdragen;

- Je hebt een afgeronde opleiding in een relevant veld (bijvoorbeeld sociale wetenschappen, onderwijskunde) en/of relevante werkervaring;
- Je hebt interesse in het onderwijs en de politiek;
- Je weet hoe je de stem van middelbare scholieren kunt overbrengen aan externe partners;
- Je houdt van de afwisseling om het ene moment een beleidsstuk in te duiken en het volgende moment een leerling met een vraag aan de telefoon te helpen;
- Je vindt het leuk om acties te bedenken en evenementen te organiseren;
- Je kunt de kern van een tekst verwoorden in begrijpelijke taal;
- Je werkt zelfstandig en houdt goed overzicht, maar kan ook goed in een team werken.

Dit krijg je als je bij ons aan de slag gaat:

- Een eersterangs leerplek om kennis te maken met de politiek en het onderwijsveld;
- Een gezellige werkomgeving met leuke collega's;
- Veel verschillende teamactiviteiten, waaronder een jaarlijks teambuildingsweekend;
- Reiskosten worden vergoed;
- Startsalaris in schaal 10, trede 3 van de CAO VO o.b.v. 32 uur p/w (€3106,67 bruto p/m);
- Vrijdagen altijd vrij, uitzonderingen daargelaten;
- Vakantiegeld (8%);
- Eindejaarsuitkering (8,33%);
- Persoonlijk Ontwikkelingsbudget van €1000 per jaar;
- Aansluiting bij het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds (ABP);

Het LAKS-bestuur streeft ernaar om een afspiegeling te zijn van middelbare scholieren in Nederland. Het team van beleidsmedewerkers onderschrijft dit en vindt het daarom belangrijk om verschillende perspectieven in het team te hebben. Dus: breng jij nieuwe inzichten met je mee omdat je tot een groep behoort die vaak niet gezien of gehoord wordt, dan moedigen we je aan om te solliciteren.

Reageer meteen!

Om te solliciteren vragen we je om de instructies te volgen op de volgende website: [Vacature: beleidsmedewerker LAKS \(zwangerschapsverlof\) - Landelijk Actie Komitee Scholieren](#)

De eerste gesprekken staan gepland op 8 en 9 juli. Je mag zelf kiezen of je het fijner vindt om het eerste gesprek online te doen via Teams, of fysiek bij ons kantoor.

We houden de optie open om na deze ronde nog een tweede ronde te organiseren. Deze tweede ronde is gepland op 15 juli.

Meer informatie over ons werk vind je op www.laks.nl of www.stg-combo.nl of mail naar Matthijs Steur, Directeur Stichting COMBO op m.steur@stg-combo.nl.

Jouw persoonlijke gegevens worden na afronding van de sollicitatieprocedure maximaal 12 maanden bewaard.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.